

RELEASE N.01

YEAR 2023

**BRACCHI**  
TRANSPORT & LOGISTICS



# BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ

ANNO 2023



## INDICE

- **Pagina 3**  
Gli Stakeholder di Bracchi
- **Pagina 6**  
I temi materiali
- **Pagina 12**  
Identità del Gruppo
- **Pagina 18**  
Governance
- **Pagina 26**  
Responsabilità economica
- **Pagina 31**  
Rapporto con la clientela e comunicazione trasparente
- **Pagina 34**  
Responsabilità sociale, competenze e formazione
- **Pagina 38**  
Diversità e inclusione
- **Pagina 41**  
Salute e sicurezza sul lavoro
- **Pagina 45**  
Impegno verso la comunità ed il territorio
- **Pagina 46**  
Responsabilità ambientale

## LETTERA AGLI STAKEHOLDER

Cari stakeholder,

È con grande soddisfazione che presentiamo il **Primo Report di Sostenibilità della nostra Azienda**. Questo documento rappresenta un traguardo importante nel nostro percorso verso una gestione sempre più consapevole e responsabile, orientata alla creazione di valore condiviso per la società, l'ambiente e i nostri partner.

Viviamo in un contesto in cui le sfide globali - dal cambiamento climatico alla tutela delle risorse naturali, dall'inclusione sociale alla trasparenza - richiedono un impegno concreto e una visione lungimirante. In questo scenario, abbiamo deciso di intraprendere un cammino che pone la sostenibilità al centro delle nostre strategie e delle nostre operazioni quotidiane.

In questo primo bilancio, abbiamo voluto raccogliere e comunicare con chiarezza il nostro impegno, i risultati raggiunti e le sfide future. Il documento si ispira ai principali standard internazionali di rendicontazione (ad esempio, ESR Standards dove applicabili) e copre tre ambiti principali:

- **Ambiente:** i nostri sforzi per ridurre l'impatto ambientale, ottimizzare l'uso delle risorse e promuovere l'innovazione sostenibile;

- **Società:** le iniziative per valorizzare le persone, promuovere il benessere dei nostri dipendenti e contribuire positivamente alle comunità in cui operiamo;

- **Governance:** il nostro impegno verso una gestione etica, trasparente e orientata alla crescita di lungo termine.

Questo primo Report non è solo uno strumento di trasparenza, ma anche un punto di partenza per un dialogo aperto con tutti voi, i nostri stakeholder. I vostri suggerimenti e le vostre aspettative saranno fondamentali per continuare a migliorare e rafforzare il nostro contributo alla costruzione di un futuro sostenibile.

Vogliamo ringraziare tutti coloro che hanno contribuito a questo risultato: i nostri collaboratori, i partner e gli stakeholder che condividono la nostra visione. Insieme, continueremo a lavorare con determinazione per lasciare un'impronta positiva sul mondo.

Con fiducia nel futuro,

**Umberto Ferretti**



**Umberto Ferretti**  
Amministratore Delegato

**IL GRUPPO BRACCHI E IL CONTRIBUTO ALL'AGENDA 2030 DELL'ONU**

L'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile, adottata dalle Nazioni Unite nel 2015, rappresenta un piano d'azione globale volto a promuovere uno sviluppo sostenibile attraverso il contrasto a problematiche di portata universale come la povertà, la fame, la mancanza di istruzione, i cambiamenti climatici, le disparità di genere e l'accesso insufficiente ad acqua ed energia pulite.

Questa ambiziosa roadmap è articolata in **17 Obiettivi di Sviluppo Sostenibile** (Sustainable

Development Goals - SDGs), suddivisi in 169 traguardi specifici da raggiungere entro il 2030.

In Bracchi S.p.A., riconosciamo l'importanza di questi obiettivi come guida strategica per costruire un futuro più equo e sostenibile, integrandoli nei nostri processi aziendali e nella nostra visione di crescita responsabile.



Abbiamo scelto di aderire all'iniziativa promossa dalle Nazioni Unite, **impegnandoci a contribuire concretamente all'Agenda 2030** e al raggiungimento dei suoi Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) attraverso le nostre attività e progetti.

Nell'elenco seguente sono evidenziati gli SDGs che intendiamo supportare, grazie agli impatti positivi generati dal nostro modello di business. Questi obiettivi sono strettamente collegati alle tematiche materiali che abbiamo identificato come prioritarie nel nostro percorso di sostenibilità.

**GOAL 1-2**  
Iniziative di solidarietà e sostegno del territorio

**GOAL 3**  
Salute e sicurezza sul lavoro

**GOAL 4-8**  
Formazione e sviluppo delle risorse umane

**GOAL 5**  
Inclusione e promozione della diversità

**GOAL 6**  
Monitoraggio e risparmio delle risorse idriche

**GOAL 7-11-12-13-14-15**  
Piano di Decarbonizzazione 2024-2028

**GOAL 9**  
Innovazione e sviluppo logistica 4.0

**GOAL 16**  
Codice Etico e integrità

**GOAL 17**  
Solide relazioni con istituzioni e partner

## UN NUOVO IMPORTANTE TRAGUARDO

Con grande soddisfazione, il **Gruppo Bracchi presenta la prima edizione del Bilancio di Sostenibilità**, redatto con l'obiettivo di fornire una rendicontazione trasparente e completa non solo delle nostre performance economico-finanziarie, ma anche degli impatti ambientali e sociali generati dalle nostre attività.

Questa pubblicazione rappresenta per il nostro Gruppo un traguardo significativo nell'impegno continuo verso la **trasparenza e la responsabilità nei confronti di tutti i nostri stakeholder**. Pur non essendo soggetti agli obblighi previsti dal D.lgs. n. 254/2016 in attuazione della Direttiva 2014/95/UE, abbiamo scelto volontariamente di intraprendere questo percorso, riconoscendone l'importanza strategica e valoriale.

Il Bilancio di Sostenibilità è stato elaborato seguendo i GRI Standards 2021 (opzione "with Reference to"), definiti dal Global Reporting Initiative, e si basa sui principi fondamentali di rilevanza, inclusività, contesto di sostenibilità, completezza, accuratezza e affidabilità. L'analisi di materialità condotta ha permesso di identificare i temi ESG (ambientali, sociali e di governance) più significativi per il Gruppo e per i suoi stakeholder, fornendo così un quadro chiaro e dettagliato delle iniziative intraprese e delle performance registrate.

Il documento include informazioni relative all'anno fiscale 2023 (01.01.2023 - 31.12.2023) e comprende tutte le società appartenenti al perimetro del Gruppo al 31 dicembre 2023. La redazione ha coinvolto attivamente i diversi uffici aziendali, garantendo un processo strutturato di raccolta, analisi e validazione delle informazioni.

Questo primo Bilancio di Sostenibilità rappresenta l'inizio di un percorso che intendiamo proseguire con costanza negli anni a venire, **rafforzando il nostro impegno a favore della sostenibilità** e consolidando il dialogo con i nostri stakeholder.

Il documento è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 31 luglio 2023 ed è disponibile per la consultazione sul nostro sito istituzionale al seguente link: <https://www.bracchi.it/download>. Per ulteriori informazioni, Vi invitiamo a contattare il nostro personale tramite l'indirizzo email: [info@bracchi.it](mailto:info@bracchi.it).

Ringraziamo tutti coloro che hanno contribuito alla realizzazione di questo importante progetto e confidiamo che tale documento rappresenti un valore aggiunto nel percorso di sostenibilità intrapreso da Bracchi.



## GLI STAKEHOLDER DI BRACCHI

Gli stakeholder sono individui o gruppi portatori di interessi diversificati nei confronti di un'impresa, con cui l'azienda interagisce durante lo svolgimento delle proprie attività. Il coinvolgimento e il confronto con gli stakeholder, noto come stakeholder engagement, permettono non solo di comprendere le loro esigenze, aspettative e valutazioni, ma anche di migliorare la definizione delle strategie aziendali e degli obiettivi di business, considerando cambiamenti, rischi e opportunità.

Bracchi adotta un **sistema di relazioni con gli stakeholder** basato su strumenti e canali di comunicazione specifici per ciascuna categoria. Questi sono selezionati in modo coerente con il grado di interdipendenza e influenza che gli stakeholder esercitano sull'organizzazione.

CATEGORIA DI STAKEHOLDER	PRINCIPALI CANALI DI INTERAZIONE E DIALOGO
Dipendenti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sito internet</li> <li>Programmi di comunicazione interni</li> <li>Dialogo con le rappresentanze sindacali unitarie (RSU) aziendali</li> <li>Percorsi di formazione</li> <li>Canale riservato e casella e-mail per segnalazioni relative al MOG 231</li> </ul>
Clienti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sito internet e canali social network</li> <li>Servizio assistenza</li> <li>Visite presso la sede</li> </ul>
Fornitori	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sito internet</li> <li>Confronto on demand con le strutture organizzative preposte</li> <li>Attività relative al processo di valutazione e qualificazione fornitori</li> <li>Visite tecniche e incontri periodici (de visu o da remoto)</li> <li>Attività di audit sui fornitori</li> </ul>
Investitori/azionisti	
Mondo finanziario	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sito internet</li> <li>Organizzazione di eventi</li> <li>Partecipazione a fiere ed eventi organizzati da terzi</li> <li>Partecipazione a tavoli di categoria e istituzionali</li> <li>Dialogo con Università e Centri di ricerca</li> </ul>
Collettività e Territorio	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sito internet</li> <li>Organizzazione di eventi</li> <li>Partecipazione a fiere ed eventi organizzati da terzi</li> <li>Partecipazione a tavoli di categoria e istituzionali</li> <li>Dialogo con Università e Centri di ricerca</li> </ul>
Sindacati	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incontri e riunioni periodiche</li> </ul>
Enti Pubblici	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sito internet</li> <li>Confronto quotidiano (verbale, via mail, via pec, ecc.) con le strutture organizzative preposte</li> <li>Incontri periodici con le strutture organizzative preposte</li> <li>Dialogo con Università e Centri di ricerca</li> </ul>
Media	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sito internet</li> <li>Organizzazione di eventi</li> <li>Confronti periodici</li> <li>Interviste</li> </ul>

## I TEMI MATERIALI

Gli aspetti rilevanti da includere nel Report di Sostenibilità, in conformità ai ESR Standards, sono quelli che **riflettono un impatto significativo di natura economica, ambientale e sociale dell'organizzazione**. Il primo passo nell'ambito della rendicontazione non finanziaria consiste nell'individuazione, attraverso l'analisi di materialità, dei temi di sostenibilità di prioritaria rilevanza per l'organizzazione stessa.

Tali tematiche vengono definite "materiali" in quanto associate agli impatti più significativi, siano essi positivi o negativi, effettivi o potenziali, di breve o lungo periodo, che le attività aziendali possono generare sull'economia, sull'ambiente e sulle persone, inclusi gli impatti sui diritti umani.

Per il Gruppo Bracchi, l'identificazione degli aspetti materiali ESG è stata condotta attraverso un'indagine strutturata articolata in diverse fasi:

- 1. Analisi della documentazione** aziendale esistente;
- 2. Esame di fonti pubbliche**, tra cui articoli, statistiche e rapporti di osservatori internazionali sui framework e standard adottati nella rendicontazione di sostenibilità;
- 3. Valutazione delle caratteristiche settoriali**, con l'obiettivo di identificare le tematiche rilevanti anche per aziende comparabili e concorrenti.



Nell'ambito del punto 3, data l'assenza di un GRI Sector Standard specifico per il settore di Bracchi, è stata effettuata un'analisi di benchmark preliminare su aziende considerate "best-in-class" o "comparable". Tale analisi ha incluso l'esame di documenti pubblici e siti internet di tali organizzazioni, con particolare attenzione ai seguenti elementi:

- Presenza di **documentazione/reportistica** di carattere non finanziario;
- **Tipologia di documentazione** pubblicata (es. Bilancio di Sostenibilità, Dichiarazione Non Finanziaria, Report Integrato, Bilancio Sociale);
- **Standard di rendicontazione** utilizzati e relativi livelli di applicazione;
- Presenza di **matrici di materialità** o elenchi di temi materiali;

Tematiche **identificate come materiali** da tali aziende.

L'analisi ha consentito di individuare quattro macro-aree di sostenibilità rilevanti per il Gruppo:

- 1. Governance e Responsabilità Economica**
- 2. Responsabilità di Prodotto/Servizio**
- 3. Responsabilità Ambientale**
- 4. Responsabilità Sociale**

Gli impatti individuati sono stati raggruppati in base al loro livello di affinità, portando a un elenco finale di 15 tematiche ESG sottoposte a valutazione quantitativa da parte del management aziendale e di un campione rappresentativo delle principali categorie di stakeholder.

## PROCESSO DI VALUTAZIONE DEI TEMI MATERIALI

### Il questionario di valutazione

Per la valutazione delle tematiche, è stato somministrato un questionario agli stakeholder individuati, invitandoli a esprimere un giudizio sulla rilevanza di ciascun tema in base ai seguenti criteri:

- **Scala:** entità, positiva o negativa, dell'impatto generato direttamente o indirettamente dalle attività aziendali;
- **Portata:** diffusione geografica dell'impatto (es. livello locale, nazionale, ecc.) e numero di stakeholder coinvolti;
- **Carattere di rimediabilità:** possibilità di mitigare o compensare l'impatto una volta verificatosi (per impatti negativi);
- **Probabilità:** probabilità che l'impatto si manifesti nel breve, medio o lungo periodo (per impatti potenziali).



### La soglia di materialità

Per identificare i temi e gli impatti ESG effettivamente "materiali" per il Gruppo Bracchi, è stata definita una soglia di materialità, considerando prioritari, per ciascuna macro ambito, il 50% dei temi con la valutazione più elevata.

Nella tabella successiva del Bilancio di Sostenibilità vengono riportati, per ciascun tema materiale identificato, i seguenti elementi:

- **Le motivazioni** che ne determinano la rilevanza, inclusi gli impatti generati sull'economia, sull'ambiente e sulle persone;
- **Gli indicatori** chiave di performance KPI utilizzati per la rendicontazione;
- **I processi di monitoraggio** adottati per garantire il controllo e il miglioramento continuo degli impatti associati.

Questo approccio rigoroso consente al Gruppo di garantire un'informazione trasparente e accurata sulle tematiche ESG più rilevanti, rafforzando il proprio impegno verso una gestione responsabile e sostenibile delle attività.



**PROCESSO DI VALUTAZIONE DEI  
TEMI MATERIALI**

Tema materiale	Impatti e rilevanza del tema	Attività che genera l'impatto	Impegni, politiche e strumenti di monitoraggio
<b>Governance e Responsabilità Economica</b>			
<b>Etica, compliance normativa e anticorruzione</b>	<p>Possibilità di incidere positivamente o negativamente sulla tutela della legalità in ambiti quali il reimpiego di profitti derivanti da attività illecite, il manifestarsi di episodi di corruzione e concussione, l'adozione di comportamenti anti-competitivi, ecc. Sensibilizzazione dei collaboratori a comportamenti corretti e sviluppo di una cultura etica aziendale, fondata sui valori formalizzati nel Codice Etico della società. Rispetto o mancato rispetto dei principi e dei valori dell'organizzazione da parte dei dipendenti o dei fornitori di Bracchi SpA. Rispetto o mancato rispetto delle normative e dei regolamenti e/o prassi del settore, con conseguenti implicazioni legali per l'organizzazione.</p>	<p>Processi di verifica dell'allineamento alle normative e agli standard in materia di etica e integrità del business.</p>	<p>Codice Etico, Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo 231/01.</p>
<b>Responsabilità di Prodotto/Servizio</b>			
<b>Qualità e Sicurezza del servizio</b>	<p>Perdita di fiducia e insoddisfazione da parte dei clienti dovuta alla mancata qualità dei servizi e alla mancata aderenza ai requisiti delle normative e agli standard di settore. Possibilità di incidere positivamente o negativamente sulla salute e sul benessere della clientela e dei lavoratori nell'erogazione dei servizi. Mancato rispetto di normative e standard relativi a qualità e sicurezza dei servizi.</p>	<p>Controlli periodici di qualità sui servizi commercializzati (vedi paragrafo "Qualità e attenzione")</p>	<p>Test a campione sui servizi commercializzati, Certificazioni di qualità IFS Logistics per la Sicurezza Alimentare ISO 9001.</p>

**PROCESSO DI VALUTAZIONE DEI  
TEMI MATERIALI**

Tema materiale	Impatti e rilevanza del tema	Attività che genera l'impatto	Impegni, politiche e strumenti di monitoraggio
<p><b>Innovazione tecnologica e trasformazione digitale</b></p>	<p>Possibilità di incidere positivamente o negativamente sulla gestione delle risorse finanziarie a beneficio dello sviluppo tecnologico e dell'innovazione nel settore. Possibilità di incidere positivamente o negativamente sulla disponibilità nei mercati di prodotti e servizi in grado di soddisfare i bisogni della clientela. Mancata disponibilità in tempo utile di soluzioni tecniche necessarie a soddisfare nuovi requisiti o normative in tema ambientale o di sicurezza.</p>	<p>Attività di analisi delle richieste Di mercato e di R&amp;S</p>	<p>ISO 9001 Attività di R&amp;D</p>
<p><b>Gestione responsabile della catena di fornitura</b></p>	<p>Possibilità di incidere positivamente o negativamente sulla gestione degli impatti ambientali e sociali lungo tutta la filiera (es: emissioni di gas serra, consumi energetici e idrici, selezione responsabile dei materiali, salute e sicurezza dei lavoratori, tutela dei diritti umani, adeguate politiche retributive, ecc.) Possibilità di influenzare positivamente o negativamente il rispetto dei diritti umani nelle pratiche di approvvigionamento.</p>	<p>Processi di selezione, valutazione e monitoraggio dei fornitori attraverso rating ESG (vedi paragrafo "Valutazione dei fornitori")</p>	<p>Implementazione dei criteri di valutazione dei fornitori da un punto di vista ambientale e sociale.</p>
<p><b>Responsabilità Sociale</b></p>			
<p><b>Rispetto dei diritti umani e tutela dei lavoratori</b></p>	<p>Possibilità di incidere positivamente o negativamente sulla tutela dei diritti fondamentali dei membri del personale aziendale e di tutti i collaboratori con cui la società si interfaccia.</p>	<p>Processi di monitoraggio e segnalazione del mancato rispetto dei diritti umani.</p>	<p>Codice Etico Whistleblowing Monitoraggio degli episodi di discriminazione</p>
<p><b>Salute e sicurezza dei lavoratori</b></p>	<p>Possibilità di incidere positivamente o negativamente sulla garanzia di sicurezza e della salute del personale riducendo tassi di infortunio all'interno dell'Azienda e i livelli di stress da lavoro correlato accusati dal personale aziendale. Sanzioni derivanti dal mancato assolvimento degli adempimenti derivanti dal D. Lgs. 81/2008.</p>	<p>Attività di prevenzione dei casi di infortuni e malattie professionali, nel rispetto delle normative vigenti in tema di salute e sicurezza (vedi paragrafo "Salute e sicurezza sul lavoro").</p>	<p>Impegno di monitoraggio dei casi di infortuni, anche attraverso l'aggiornamento del DVR.</p>
<p><b>Soddisfazione del cliente e customer experience</b></p>	<p>Possibilità di incidere positivamente o negativamente sulla realizzazione e sul soddisfacimento dei bisogni della clientela in termini di offerta dei prodotti e qualità dei servizi.</p>	<p>Attività di customer satisfaction Attività di analisi delle richieste del mercato</p>	<p>Gestione della customer satisfaction. Certificazioni di prodotto a garanzia del rispetto delle direttive nazionali, europee e mondiali.</p>

**PROCESSO DI VALUTAZIONE DEI  
TEMI MATERIALI**

Tema materiale	Impatti e rilevanza del tema	Attività che genera l'impatto	Impegni, politiche e strumenti di monitoraggio
<b>Responsabilità sociale</b>			
<b>Lotta al cambiamento climatico</b>	Possibilità di incidere positivamente o negativamente sulla tutela degli ecosistemi e salvaguardia della biodiversità. Possibilità di incidere positivamente o negativamente sulla tutela delle comunità locali e del territorio rispetto all'esposizione a eventi atmosferici estremi (es: alluvioni, allagamenti, uragani, desertificazione, ecc.). Possibilità di incidere positivamente o negativamente alla mitigazione dei cambiamenti climatici attraverso pratiche di gestione delle emissioni.	Processo di monitoraggio costante degli impatti sull'ambiente derivante dall'attività (vedi paragrafo "Emissioni e contrasto al cambiamento climatico").	Ottimizzazione dell'efficienza degli impianti ottenendo la migliore classificazione raggiungibile con l'attuale tecnologia disponibile. Procedure di energy saving mirate alla gestione degli impianti.
<b>Efficienza energetica</b>	Possibilità di incidere positivamente o negativamente sui costi energetici attraverso azioni e progetti di efficientamento energetico. Capacità di incidere positivamente o negativamente sui consumi energetici.	Monitoraggio dei consumi di energia in ottica di efficientamento o energetico (vedi paragrafo "Consumi energetici").	Ottimizzazione dell'efficienza degli impianti ottenendo la migliore classificazione raggiungibile con l'attuale tecnologia disponibile. Procedure di energy saving mirate alla gestione degli impianti.
<b>Distribuzione, logistica e mobility management</b>	Capacità di incidere positivamente o negativamente sull'efficienza nella gestione della logistica e della distribuzione, in ottica di riduzione dell'impatto sull'ambiente.	La logistica è il core business del Gruppo.	Ottimizzazione dei trasporti e ricerca continua di soluzioni più efficienti per ridurre gli impatti ambientali.



# 01 - IDENTITÀ DEL GRUPPO

## LA STORIA

La storia di **Bracchi S.p.A.** ha inizio nel **1968** quando Tranquillo Annoni costituisce con un socio la “Bracchi Autotrasporti & C.” società dotata di un unico mezzo di trasporto che opera prevalentemente in ambito locale.

La volontà, la tenacia e l’intuizione imprenditoriale del suo fondatore, fanno sì che la società si sviluppi rapidamente e diventi, nel volgere di pochi anni, un importante operatore nel settore dei trasporti nazionali industriali ed eccezionali.

A questa azienda viene affiancata nel **1979** la “Bracchi International Service s.r.l.”, società costituita dallo stesso Annoni con lo scopo primario di operare nel settore delle spedizioni internazionali terrestri groupage.

Anche per la nuova nata, lo sviluppo e la crescita operativa sono immediati e continui nel tempo.

Nel **1987** la “Bracchi Autotrasporti & C” si trasforma in “Bracchi S.p.a.”

Le due aziende, nate con tipica caratterizzazione familiare, sono ormai due organizzazioni complesse che nell’insieme occupano più di 100 addetti diretti, distribuiti nei vari settori di attività ad alta specializzazione, interagendo nella fornitura di tutta la gamma dei servizi inerenti trasporti nazionali ed internazionali terrestri, eccezionali, marittimi ed aerei.

All’inizio del **2004**, la Bracchi S.p.a. assorbe l’attività della Bracchi International Service s.r.l. e

dispone di 32 mezzi propri attrezzati con specifici e particolari carrelli e rimorchi sino a raggiungere un “parco mezzi” di quasi oltre 100 unità che gli hanno consentito di ottenere una posizione di leadership nell’ambito dei trasporti eccezionali ed industriali, con particolare riguardo ai settori dell’automotivo agricolo, degli ascensori e delle scale mobili.

Sono inoltre disponibili oltre 4.500 mq di uffici di recente costruzione e circa 100.000 mq di territorio che comprendono quasi 50.000 mq di magazzini coperti e razionalmente concepiti per lo stoccaggio di merci per conto terzi e per lo svolgimento di particolari gestioni di logistica integrata, confezionate sulle singole esigenze dei clienti.

Il soddisfacimento delle esigenze del cliente e la risoluzione delle sue problematiche di logistica e trasporto, rimane ad oggi un punto fondamentale della “mission” aziendale; l’estrema flessibilità e disponibilità di ogni operatore di fronte alle richieste del cliente è un’ulteriore caratteristica del “servizio bracchi” ed è anche l’ideale punto di continuità tra la piccola impresa familiare iniziale e la complessa realtà aziendale odierna.

Nel maggio del **2006**, a seguito di un’operazione di “leverage buy out” Bracchi Spa accresce il proprio capitale sociale e modifica la ragione sociale in Bracchi S.r.l.; la presenza di un fondo d’investimento tra i soci aziendali è un’ulteriore evidenza della maggiore “complessità” assunta dall’azienda bracchi.



## LA STORIA

Sono inoltre disponibili oltre 3.000 mq di uffici di recente costruzione ed oltre 40.000 mq di magazzini coperti e razionalmente concepiti per lo stoccaggio di merci per conto terzi e per lo svolgimento di particolari gestioni di logistica integrata, confezionate sulle singole esigenze dei clienti.

Nel corso del **2012** viene costituita una compagine slovacca operante con servizi di logistica presso una struttura di un cliente e ad aprile del **2015**, a fronte di esigenze logistiche di un importante cliente internazionale, è fondata una realtà tedesca con una struttura di proprietà di ben 30.000 mq.

A fronte della sinergia tra le varie ragioni sociali delle relative sedi internazionali, in occasione del periodico monitoraggio da parte dell'ente di certificazione, è stata richiesta l'attestazione alla conformità della norma **ISO 9001**, per tutto la Bracchi S.p.A.

Altre due tappe fondamentali segnano il continuo percorso di internazionalizzazione di Bracchi: nel **2012** viene costituita la BSK Transports sro, a Bratislava in Repubblica Slovacca, al fine di gestire un rilevante polo logistico di un importante cliente operante nel mercato dell'ascensoristica e delle scale mobili.

Nel mese di ottobre **2014** viene aperta la Bracchi Deutschland Transport und Logistik gmbh ad Ettenheim, in Germania, che opera in un moderno magazzino di circa 30.000 mq realizzato dalla società immobiliare correlata Bracchi Immobiliare Logistica srl, tramite una sua controllata locale.

In occasione dell'audit del **2017** è stata inserita nella certificazione di Bracchi S.p.A. anche la compagine polacca rappresentata dalla società B.P. TRANSPORTS sp. Z.o.o. di Lublin che opera dal **1997** ed esegue attività di trasporto e spedizioni nazionali, internazionali ed eccezionali, nonché attività di logistica.

In occasione dell'audit del **2018** dell'ente di certificazione entra a far parte di Bracchi S.p.A. come sito certificato anche la seconda sede della BSK Transports sro ubicata a Levice in Repubblica Slovacca.

Dal **01.01.2019** sono considerate nell'ambito dello scopo certificativo le recenti acquisizioni del ramo di azienda di BAS GROUP, costituita da diverse unità logistiche e da ampi uffici operativi con una cospicua flotta di mezzi, distribuiti nelle sedi a Bassano del Grappa, Schio e Tombolo.

In tali enclave si effettuano attività di trasporto e spedizione nazionali, internazionali, logistica di capi appesi e controlli qualità di fashion.

Sempre nel **2019** è stato inserito nell'ambito dello scopo certificativo ambientale anche il magazzino ubicato a Fara Gera d'Adda (BG) in via Enrico Fermi, 8, denominato magazzino n. 9 (MAG.9) che esegue prettamente attività di logistica; dal **2022** è stata estesa la certificazione anche ai siti del veneto (Bassano del Grappa, Tombolo, Schio

e Vallese di Oppeano), di Osio Sotto (BG) e di Sorbolo (PR) e nel **2023** è stata inserita la sede logistica di Castrezzato (BS).

Nel 2022 è stata estesa la certificazione anche ad un altro sito del veneto (Vallese di Oppeano), ad uno lombardo (Osio Sotto di BG) ed ad uno emiliano a Sorbolo (PR). Le prime due sono delle logistiche mentre quella parmense è un'unità con uffici e rimessa mezzi per attività di trasporto eccezionale.

È risultato quindi del tutto evidente la necessità di estendere a tutte le realtà di Bracchi S.p.A. l'attestazione di conformità alla norma **UNI EN ISO 9001**, quale ulteriore sigillo all'immagine di realtà internazionale assunta dal gruppo stesso.

A fine **2023** Bracchi S.p.A., per andare incontro alle esigenze di mercato, ha quindi deciso di inserire nel proprio asset di Plant un magazzino di recente costruzione situato a Lonigo (VI). Il nuovo Plant ha una superficie di circa 40.000 m<sup>2</sup> di magazzino coperto e inoltre, dispone di circa 667 m<sup>2</sup> di uffici.

A partire da luglio **2024** Bracchi S.r.l. è diventata Bracchi S.p.A., questa decisione è stata presa per sostenere i piani di espansione e per migliorare ulteriormente la nostra capacità di rispondere alle esigenze del mercato, conferendo inoltre, un'immagine più autorevole e professionale, rafforzando la fiducia dei clienti, partner e collaboratori.



## MISSIONE E VALORI

Il Gruppo persegue l'obiettivo di sviluppare e consolidare costantemente la propria quota di mercato, operando in linea con i valori e i principi etici che da sempre ne caratterizzano la gestione aziendale.

I valori fondamentali che guidano le attività del Gruppo sono:

- **Tradizione**
- **Innovazione**
- **Passione**
- **Responsabilità**
- **Equità**
- **Professionalità**
- **Legalità**
- **Collaborazione e solidarietà**
- **Senso di appartenenza**

Nel corso del 2023, il Gruppo ha formalizzato la propria mission e i propri valori all'interno del **Codice Etico**, documento che raccoglie le norme di comportamento alle quali l'organizzazione si impegna a aderire e a far rispettare in ogni ambito della propria attività.

Questi principi trovano ulteriore consolidamento nel presente documento, che rappresenta una dichiarazione strategica dei pilastri di sostenibilità su cui il Gruppo intende basare il proprio sviluppo futuro.



### La nostra missione

Il nostro scopo è garantire un'offerta completa di soluzioni di trasporto e logistica. Le esigenze del cliente sono al centro del nostro impegno, in un'ottica di miglioramento costante. Ogni giorno mettiamo in gioco la nostra passione per garantire un servizio personalizzato, con un'offerta flessibile, orientata all'ascolto e al risultato. Puntualità delle consegne, trasparenza e supporto consulenziale sono tra gli aspetti che ci contraddistinguono.

### Una visione condivisa

La nostra visione guarda ad un equilibrio perfetto tra sostenibilità, ottimizzazione dei costi e puntualità di consegna. Ogni traguardo rappresenta per noi un nuovo punto di partenza. Cresciamo per i nostri clienti e con i nostri clienti, in un costante progresso in termini di formazione, tecnologie ed efficienza.

### 3 LINEE DI BUSINESS E 10 SERVICES SOLUTIONS

Dai trasporti eccezionali alla logistica per il fashion, dalla distribuzione e-commerce alla supply chain del settore industriale.

#### ROAD SERVICES

- **Special & Heavy**
- **FTL/LTL**
- **Groupage**
- **Crane truck**
- **Courier**

Il core business storico dell'azienda è legato alla gestione di trasporti eccezionali fino a 100 tonnellate, per settori altamente specializzati come quello industriale, agricolo e ascensoristico di cui siamo leader a livello europeo.

Negli anni Bracchi ha ampliato il proprio raggio d'azione con servizi di trasporto espressi e courier per settori come fashion, food & beverage, e-commerce, cosmesi, arredo.

Truckpooling è il nostro progetto digital, un servizio che permette a privati e aziende di confrontare le offerte dei migliori corrieri e acquistare spedizioni online.



#### CONTRACT LOGISTICS

- **Standard Logistics**
- **Technical Logistics**
- **Cross Docking**

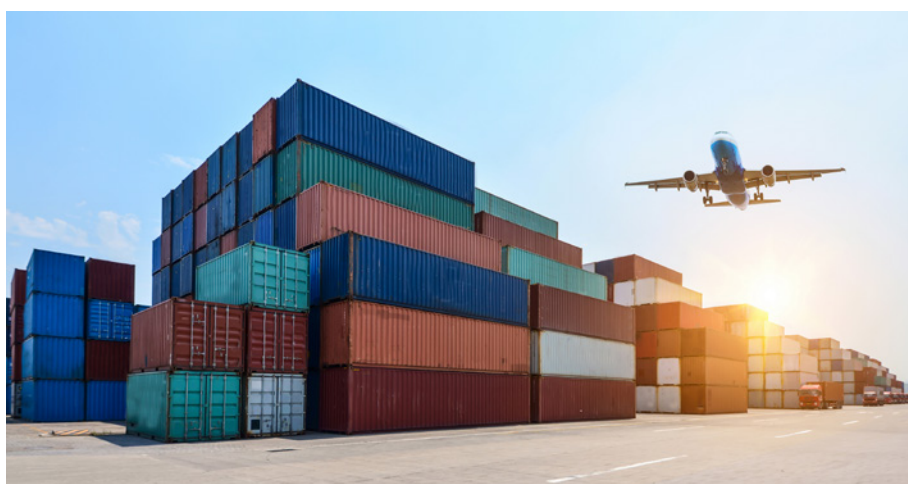
Offriamo una vasta gamma di servizi di logistica integrata, dalla logistica inbound/outbound alla creazione di packaging personalizzati. Integrazione gestionale e automazione tecnologica sono gli elementi che caratterizzano i nostri magazzini.

Per i nostri clienti chiave sviluppiamo dei layout su misura altamente specializzati che ci permettono di gestire la logistica tecnica e le movimentazioni più particolari.

#### AIR & SEA

- **International Air Service**
- **International Sea Service**

Abbiamo un reparto specializzato nella gestione del trasporto marittimo e aereo da e per tutti i continenti, collaborando direttamente con le principali Compagnie Marittime, operando con tutti i vettori aerei in qualità di agenti IATA certificati.





**LE NOSTRE SEDI**

 **Italy**

**HEADQUARTERS**

**Bracchi S.p.A.**  
Via Veneziana, 443 - 24045  
Fara Gera d'Adda (BG) Italy  
Ph. +39 0363 3901  
[www.bracchi.it](http://www.bracchi.it)

**REGIONAL OFFICES**

**Regional Office Fara Gera D'Adda (BG)**

Via Veneziana, 443 - 24045 Fara Gera d'Adda (BG) - Italy  
Ph. +39 0363 3901 | [info@bracchi.it](mailto:info@bracchi.it)

**Regional Office Bassano del Grappa (VI)**

Via Vasco de Gama, 56 - 36061 Bassano del Grappa (VI) - Italy  
Ph. +39 0424 015110 | [info.bassano@bracchi.it](mailto:info.bassano@bracchi.it)

**Regional Office Sorbolo - Mezzani (PR)**

Str. Chiozzola, 33/6 - 43058 Sorbolo - Mezzani (PR) - Italy  
Ph. +39 0521 697035 | [offers.sorbolo@bracchi.it](mailto:offers.sorbolo@bracchi.it)

**Mateco S.p.A.**

Via Papa Giovanni XXIII, 42 - 20090 Rodano Millepini (MI) - Italy  
Ph. +39 02 9598 1 | [info@mateco.it](mailto:info@mateco.it) | [www.mateco.it](http://www.mateco.it)

**LOGISTIC HUBS**

**Lombardia**

Castrezzato (BS)  
Fara Gera d'Adda (BG)  
Osio Sotto (BG)

**Veneto**

Bassano del Grappa (VI)  
Lonigo (VI)  
Oppeano (VR)  
Tombolo (PD)

 **Germany**

**REGIONAL OFFICES | LOGISTIC HUBS**

**Ettenheim - Bracchi Deutschland Transport und Logistik GmbH**

Rudolf Hell Strasse, 1 - 77955 Ettenheim - Germany  
Ph. +49 078 224 498 428 | [dc1-ech@bracchi.de](mailto:dc1-ech@bracchi.de)

 **Slovakia**

**REGIONAL OFFICES | LOGISTIC HUBS**

**Kostolné Kračany - BSK Transports s.r.o.**

PP Kostolné Kračany, 472  
930 03 Kostolné Kračany Okr. Dunajská Streda  
Slovakia | [operative@bsktransports.sk](mailto:operative@bsktransports.sk)

 **Poland**

**REGIONAL OFFICES**

**Lublin - B.P. Transports Sp. z o.o.**

Jacków, 15 - 21-007 Mełgiew - Poland  
Ph. +48 81 469 6145 | [info@bptransports.pl](mailto:info@bptransports.pl)

**REGIONAL OFFICES | LOGISTIC HUBS**

**Levice - BSK Transports s.r.o.**

PP Géňa, Talianska ul. 2 - 934 01 Levice  
Slovakia | [info@bsktransports.sk](mailto:info@bsktransports.sk)





## 02 - GOVERNANCE

## ORGANI DI GOVERNO

Bracchi ha adottato un modello di governance di tipo tradizionale per tutte le società del Gruppo.

In Bracchi il modello è articolato nei seguenti organi:

ORGANI DI GOVERNO PER GENERE	FY 2023		
	Donne	Uomini	Totale
Assemblea dei Soci	-	1	1
Consiglio di Amministrazione	1	8	9
Collegio Sindacale	1	4	5
<b>TOTALE</b>	<b>2</b>	<b>13</b>	<b>15</b>
<b>PERCENTUALE</b>	<b>14%</b>	<b>86%</b>	<b>100%</b>

ORGANI DI GOVERNO PER FASCIA DI ETÀ	FY 2023			
	< 30 anni	30-50 anni	> 50 anni	Totale
Assemblea dei Soci	-	-	1	1
Consiglio di Amministrazione	1	1	7	9
Collegio Sindacale	-	2	3	5
<b>TOTALE</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>15</b>
<b>PERCENTUALE</b>	<b>6.6%</b>	<b>20%</b>	<b>73.4%</b>	<b>100%</b>

### Assemblea dei Soci

L'assemblea dei soci è l'organo in cui si forma e in cui si esprime la volontà sociale che poi viene attuata dall'organo amministrativo, disponendo dei poteri che le spettano secondo la legge e lo statuto. All'interno del Gruppo Bracchi essa è dal Legale Rappresentante del Socio Unico Eco Midco S.p.A.

### Consiglio di Amministrazione

Il Gruppo Bracchi è governato da un Consiglio di Amministrazione, costituito da 9 persone: Presidente, Amministratore Delegato e da 7 Consiglieri.

Tale organo è responsabile della gestione generale dell'impresa, prendendo decisioni su aspetti strategici e operativi che influenzano il corso della società attraverso la definizione della strategia aziendale, supervisionando la gestione esecutiva, delegata all'Amministratore Delegato assicurando che la società operi nel rispetto delle leggi e degli obiettivi degli azionisti.

### Collegio Sindacale

Composto da 3 membri, di genere maschile, a cui si aggiungono due sindaci supplenti, di cui un uomo e una donna. Compito del Collegio Sindacale è vigilare l'osservanza della legge e dello statuto sociale, sul rispetto dei principi della società e sull'adeguatezza dell'assetto gestionale adottato per il corretto funzionamento del Gruppo. Il Collegio Sindacale non ha compiti di controllo contabile che sono stati assegnati invece alla società di revisione KPMG S.p.A.

### Organismo di Vigilanza

Preposto a vigilare sul funzionamento e l'osservanza del Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01 (di seguito anche "MOG" o "MOGC" o "Modello") e ad assicurarne l'aggiornamento. Maggiori dettagli sono riportati all'interno del paragrafo Applicazione del D.lgs. 231/2001 rinvenibile sul sito web aziendale [www.bracchi.it](http://www.bracchi.it)

Le società controllate da Bracchi hanno anch'esse un modello di governance di tipo tradizionale, con un Consiglio di Amministrazione o un Amministratore Unico.

## LA GOVERNANCE DI SOSTENIBILITÀ

Gli aspetti legati alla sostenibilità in Bracchi sono gestiti da un Gruppo di Lavoro che include il **Chief Financial Officer (CFO)**; **HR Director**; **Il Legal Manager**, **QHSE Manager**, **il PMO & Strategic Marketing**.

In particolare, PMO & Strategic Marketing svolge un ruolo chiave nel coordinamento e nello sviluppo dei progetti di sostenibilità, collaborando con il CFO alla gestione del processo di rendicontazione non finanziaria descritto nel presente documento. Questo ruolo prevede anche il coordinamento dei

flussi informativi tra le diverse funzioni aziendali, con l'obiettivo di raccogliere dati quantitativi e qualitativi da tutte le società del Gruppo per la redazione del Bilancio di Sostenibilità e di supportarne la stesura.

Il CFO, inoltre, è responsabile di vigilare sulla corretta gestione degli aspetti legati alla rendicontazione. Il Consiglio di Amministrazione, infine, riveste un ruolo cruciale nel verificare e approvare il Bilancio di Sostenibilità, considerandolo un documento strategico per l'indirizzo del Gruppo.



## APPROCCIO E INIZIATIVE LEGATE ALLA SOSTENIBILITÀ

Il Gruppo Bracchi opera in un settore il cui impatto è rilevante sia sul piano ambientale sia su quello sociale.

L'**impatto ambientale** è legato principalmente alla vasta dimensione della flotta aziendale, che genera inevitabilmente un certo livello di emissioni di CO<sub>2</sub>, mentre l'**impatto sociale** deriva dal significativo numero di persone che operano per conto dell'azienda, distribuite su tutto il territorio nazionale. In considerazione di ciò, il Gruppo ha attuato un monitoraggio continuo delle migliori pratiche organizzative e operative, finalizzate tanto al rispetto dell'ambiente quanto al benessere dei propri lavoratori.

Le persone sono un asset fondamentale per il Gruppo, che dedica particolare attenzione al loro benessere e alla loro formazione. A tal proposito, il Gruppo ha adottato un **Codice Etico** che stabilisce i principi di comportamento da seguire all'interno dell'organizzazione, promuovendo i valori di trasparenza, equità e responsabilità. Inoltre, il Modello 231 (che sarà dettagliato in un paragrafo apposito) definisce i ruoli e le responsabilità dei membri dell'organizzazione, contribuendo a garantire una conduzione etica e conforme delle attività aziendali.

Sul piano ambientale, il Gruppo Bracchi considera il rispetto dell'ambiente non solo come un valore fondamentale, ma anche come un fattore strategico che contribuisce alla competitività e alla resilienza

del modello di business. Infatti, ridurre gli impatti ambientali non è solo un impegno etico, ma anche un elemento cruciale per il contenimento dei costi operativi e per il miglioramento dell'efficienza delle attività aziendali. A tal fine, **il Gruppo ha implementato politiche e piani specifici per il monitoraggio e la riduzione degli impatti ambientali ed energetici** derivanti dalle proprie operazioni, sia nei diversi siti aziendali sia nell'intera flotta.

Il Gruppo ha intrapreso un percorso di sviluppo sostenibile investendo significativamente nel rinnovamento della flotta, nell'adozione di tecnologie innovative e nell'efficientamento energetico degli edifici di proprietà. L'obiettivo del Gruppo è portare avanti questi progetti in sinergia con i propri partner commerciali, favorendo il coinvolgimento dell'intera catena del valore sui temi della sostenibilità, ottimizzazione dei costi, miglioramento dell'efficienza dei processi e minimizzazione degli impatti ambientali e dei rischi.

A titolo esemplificativo, i principali progetti e investimenti in ambito ambientale messi in atto dal Gruppo Bracchi riguardano il rinnovamento della flotta utilizzata per le attività di logistica e distribuzione, nonché l'efficientamento energetico degli edifici aziendali e l'avvio di tavoli di studio e approfondimento per l'impiego di carburanti "green".

## SISTEMI DI GESTIONE

Il Gruppo Bracchi riconosce che la continua ricerca dell'eccellenza rappresenta un fattore strategico imprescindibile per il consolidamento e l'espansione della propria quota di mercato.

Considerata la specificità del suo business e la posizione di rilievo che il Gruppo ricopre nel settore, è essenziale adottare i più elevati standard di qualità nella gestione delle operazioni quotidiane e nell'erogazione dei servizi ai clienti.

Per raggiungere questi obiettivi, il Gruppo ha ottenuto diverse certificazioni di settore e ha implementato sistemi di gestione specifici, al fine di garantire l'efficienza delle proprie attività e di certificare a tutti i suoi stakeholder l'affidabilità, la qualità e la sicurezza del servizio offerto.

- **Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001:2015):** nel 2019, il Gruppo ha ottenuto e rinnovato la certificazione ISO 9001 per il sistema di gestione della qualità. Questa certificazione è considerata di primaria importanza in quanto assicura che il Gruppo adotti un approccio orientato al miglioramento continuo, ponendo la qualità del servizio come elemento chiave per garantire la soddisfazione dei clienti.

- **Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro (ISO 45001:2018):** il Gruppo ha ottenuto questa certificazione per garantire ambienti di lavoro sicuri e salubri per i propri dipendenti e collaboratori, con l'obiettivo di ridurre i rischi e promuovere la sicurezza sul lavoro. La certificazione sarà estesa a livello internazionale nel 2024.
- **Sistema di Gestione Ambientale (ISO 14001:2015):** al fine di minimizzare l'impatto ambientale delle proprie operazioni, il Gruppo ha ottenuto la certificazione ISO 14001. Questo sistema di gestione ambientale contribuisce al miglioramento delle performance ecologiche dell'azienda, con l'intento di proseguire l'estensione della certificazione anche alle sedi estere entro il 2025.

Attraverso queste certificazioni, il Gruppo Bracchi conferma il suo impegno nel garantire elevati standard di qualità, sicurezza e sostenibilità, elementi essenziali per rafforzare la fiducia di clienti e stakeholder.

## I PRINCIPI DEL CODICE ETICO

Nei primi mesi del 2021, il Gruppo ha approvato il proprio Codice Etico, redatto in italiano e in lingua inglese per consentirne l'adozione anche presso le sedi estere. Questo documento è stato concepito con l'obiettivo di individuare e descrivere in modo chiaro e univoco i valori fondamentali e i principi di comportamento che tutti i soggetti destinatari sono tenuti a rispettare, costituendo così un riferimento stabile e condiviso per la gestione di tutte le società del Gruppo.

Il Codice Etico si colloca nell'ambito del processo di adeguamento al D.lgs. 231/2001, avviato nel settembre 2020, e rappresenta un elemento essenziale del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato da ciascuna società del Gruppo.

### Destinatari del Codice Etico

Il Codice Etico è vincolante per tutti coloro che operano per conto del Gruppo, inclusi amministratori, sindaci, revisori legali, dipendenti, collaboratori e tutti i soggetti che intrattengono relazioni professionali con il Gruppo o che sono influenzati dalle sue attività.

Il documento è stato sottoposto alla visione di tutti i dipendenti e collaboratori del Gruppo ed è reso pubblicamente disponibile sul sito aziendale. Esso è inoltre presentato a tutti i soggetti con cui il Gruppo intrattiene rapporti professionali. Il mancato rispetto dei valori e dei principi di condotta delineati dal Codice Etico può comportare la decadenza e la risoluzione contrattuale nei confronti di fornitori e collaboratori.

### Valori Fondamentali e Principi di Condotta

Consapevole che le scelte eticamente corrette rappresentino anche un vantaggio competitivo, il Gruppo ha definito una serie di valori che ispirano costantemente le proprie attività operative e strategiche:

- **Equità e professionalità:** promozione delle pari opportunità e rifiuto di ogni forma di discriminazione.
- **Legalità e osservanza delle leggi:** rispetto rigoroso della normativa vigente, del Codice Etico e delle procedure aziendali.
- **Sostenibilità e responsabilità sociale:** gestione efficiente delle risorse, minimizzazione degli sprechi e promozione dello sviluppo sostenibile.
- **Collaborazione e solidarietà:** incoraggiamento alla cooperazione e al rispetto reciproco per una gestione responsabile del personale.
- **Trasparenza nella comunicazione:** interazione chiara e trasparente con risorse interne, partner commerciali e stakeholder.
- **Senso di appartenenza:** valorizzazione del legame con il territorio e le istituzioni per favorire relazioni solide e durature.

## I PRINCIPI DEL CODICE ETICO

### Principi di Condotta verso gli Stakeholder

Il Codice Etico prevede linee guida specifiche per ciascuna categoria di stakeholder, descritte di seguito:

#### Personale

Il Gruppo riconosce la centralità delle risorse umane e promuove l'equità, la valorizzazione delle competenze e il rispetto della dignità individuale. Garantisce un ambiente di lavoro sicuro, conforme alle normative, e si impegna nella tutela della salute e della privacy dei propri dipendenti. Promuove iniziative per ridurre l'impatto ambientale e sensibilizza il personale sui temi della sostenibilità.

#### Clienti

La soddisfazione del cliente è considerata un fattore strategico. Viene garantita trasparenza nelle informazioni, alta qualità dei servizi e continuità operativa.

#### Fornitori e partner

Il Gruppo instaura rapporti di fiducia basati su obiettività e imparzialità.

Ai fornitori è richiesto il rispetto del Codice Etico e del Modello 231, in particolare in termini di salute e sicurezza sul lavoro.

#### Concorrenti

È garantito il rispetto delle regole di mercato e l'assenza di pratiche di concorrenza sleale. Non sono state rilevate violazioni antitrust o comportamenti anticoncorrenziali nel periodo di rendicontazione.

#### Istituzioni, comunità e territorio

Il Gruppo opera in modo responsabile, promuovendo il benessere economico e sociale delle comunità locali. Sostiene iniziative sociali, culturali e sportive tramite contributi a enti e organizzazioni.

#### Mezzi di informazione

Ogni comunicazione esterna è improntata a trasparenza, veridicità e rispetto dei valori aziendali. Attraverso il Codice Etico, il Gruppo ribadisce il proprio impegno verso un modello di business sostenibile e fondato su principi di integrità, trasparenza e responsabilità.



## APPLICAZIONE DEL D.LGS. 231/2001

Nel contesto dell'applicazione del Decreto, il Gruppo Bracchi ha scelto di seguire i principi stabiliti dalle linee guida di Confindustria. Attualmente, il **Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC 231)** è stato adottato dalla Bracchi e da tutte le società controllate dal Gruppo.

Il Gruppo ha ritenuto fondamentale applicare il Decreto per garantire comportamenti etici condivisi, perseguendo il rispetto dei principi di legalità, correttezza e trasparenza nelle operazioni aziendali. Inoltre, tale applicazione mira a mitigare i rischi di coinvolgimento giudiziario delle società in caso di commissione di reati presupposto della responsabilità amministrativa degli enti, i quali potrebbero danneggiare l'immagine dell'azienda e compromettere la sua reputazione. In tal modo, il Gruppo si prefigge di essere riconosciuto come un'organizzazione affidabile, corretta e socialmente responsabile.

Il MOGC 231 si suddivide in una **Parte Generale** e in una **Parte Speciale**:

- **Parte Generale:** Include i contenuti del Decreto, la definizione dell'Organismo di Vigilanza (OdV), le funzioni e i poteri attribuiti a quest'ultimo, il flusso informativo relativo e il Sistema Disciplinare adottato.
- **Parte Speciale:** Descrive i Processi Sensibili e le misure preventive necessarie per evitare la commissione dei reati previsti dal Decreto.

La struttura e l'implementazione del Modello sono basate su un processo articolato che comprende le seguenti fasi:

1. **Esame preliminare** del contesto organizzativo e analisi della documentazione rilevante
2. **Individuazione delle aree di attività** e dei processi aziendali a rischio, con una valutazione del livello di rischiosità per ciascun reato presupposto.

3. **Analisi dettagliata delle attività** per ogni Area a Rischio Reato.
4. **Identificazione dei controlli** preventivi da inserire nel Modello, integrando quelli già esistenti.
5. **Analisi dei gap** tra il Modello e l'organizzazione attuale.
6. **Piano di attuazione delle azioni** necessarie all'implementazione del Modello.

**L'Organismo di Vigilanza (OdV)** ha il compito di monitorare il funzionamento e l'osservanza del Modello, nonché di assicurare il suo aggiornamento periodico. Il Codice Etico, che espone i valori fondamentali del Gruppo e i principi di comportamento da seguire, è una parte integrante del MOGC 231.

Inoltre, il Gruppo Bracchi ha garantito l'integrazione del sistema di compliance 231 attraverso:

- **Un'adeguata attuazione e funzionalità di ciascun Modello**, che include l'aggiornamento delle procedure, la formazione sul Modello 231, i flussi informativi verso l'OdV e il canale di segnalazione per eventuali violazioni (whistleblowing).
- **Verifiche periodiche di compliance** da parte dell'OdV e l'adeguamento dei processi operativi ai protocolli di controllo previsti dal Modello.

L'adozione e l'approvazione del Modello, insieme ai relativi aggiornamenti, sono di competenza del **Consiglio di Amministrazione (CdA)**, che è responsabile dell'attuazione delle disposizioni previste.

Inoltre, tutti i nuovi assunti e i dipendenti già in organico ricevono il fascicolo completo del Modello applicato alla loro società e si impegnano formalmente al rispetto dei principi in esso contenuti.



## PRIVACY E GESTIONE DEI DATI PERSONALI

Il Gruppo Bracchi adotta procedure rigorose per l'acquisizione, il trattamento e la conservazione dei dati personali, al fine di prevenire la diffusione non autorizzata di tali informazioni.

Queste procedure sono in linea con la normativa vigente, con particolare attenzione all'adeguamento al **Regolamento UE 679/2016, noto come GDPR** (General Data Protection Regulation), che disciplina la protezione dei dati personali.

Per garantire il completo rispetto del GDPR, il Gruppo ha messo in atto diverse azioni, tra cui:

- **Corsi formativi** in materia di gestione e sicurezza dei dati personali, rivolti a tutti i dipendenti, per assicurare la consapevolezza e la competenza in tema di privacy. Sono previsti anche incontri formativi specifici per le figure aziendali ritenute maggiormente a rischio.
- L'adozione di un **software antintrusione**, monitorato costantemente dall'ufficio IT, per prevenire accessi non autorizzati alla rete aziendale.
- L'implementazione di un **sistema di gestione dei dati** che garantisce la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati. Questo sistema include stress test periodici per testare

l'efficacia delle difese contro le intrusioni esterne, la nomina di un referente per la privacy, e l'individuazione dei soggetti qualificati al trattamento dei dati.

- **Sistemi di gestione delle violazioni** dei dati (Data Breach) e l'esecuzione di una valutazione dell'impatto sulla protezione dei dati (**Data Protection Impact Assessment - DPIA**).

In caso di anomalie o violazioni, è previsto un obbligo di segnalazione immediata all'**Organismo di Vigilanza (OdV)** per garantire un monitoraggio continuo e tempestivo delle situazioni che potrebbero compromettere la sicurezza dei dati.

Le procedure per la gestione dei dati personali si applicano a tutti coloro che operano per conto del Gruppo Bracchi, inclusi dipendenti e collaboratori. Durante il periodo di riferimento, il Gruppo non ha ricevuto reclami relativi a violazioni della privacy da parte di soggetti esterni o enti normativi. Inoltre, non sono state segnalate perdite, furti o fughe di dati personali dei clienti.

In questo modo, Bracchi dimostra un impegno continuo per la protezione dei dati personali, assicurandosi che tutte le normative siano rispettate e che la privacy dei clienti e degli stakeholder sia tutelata in modo adeguato.





## COMPLIANCE NORMATIVA

Nel corso del 2023, il Gruppo Bracchi non ha subito sanzioni o contenziosi legati alla non conformità a leggi, normative o regolamenti in ambito **ambientale o sociale**. Alla data di redazione del **Bilancio di Sostenibilità**, non risultano essere in corso contenziosi significativi.

In merito alla lotta contro la corruzione, il Gruppo ha implementato **politiche e procedure anticorruzione** che sono state comunicate a tutti i membri del **Consiglio di Amministrazione (CdA)**,

all'**Assemblea dei soci**, e a tutti i dirigenti. Inoltre, il **100% dei dipendenti** presso le sedi italiane ha ricevuto comunicazioni riguardanti le normative anticorruzione, dimostrando un impegno costante del Gruppo nell'assicurare la trasparenza e il rispetto delle normative etiche e legali in tutti gli ambiti aziendali.





## **03 - RESPONSABILITÀ ECONOMICA**

## ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Nel 2023, l'economia mondiale ha affrontato diverse sfide che hanno frenato la crescita, sebbene si sia evitata una recessione tecnica. L'inflazione, che aveva raggiunto livelli elevati nei due anni precedenti, ha iniziato a diminuire più rapidamente del previsto, in gran parte grazie alla discesa dei prezzi dell'energia. La Commissione Europea ha rivisto al ribasso le previsioni di crescita, stimando un aumento del PIL dell'1,3% per l'Unione Europea nel 2024, con una lenta ripresa rispetto ai periodi precedenti.

Tuttavia, l'inflazione, sebbene in calo, resta un tema rilevante. Il suo rallentamento è stato favorito dal declino dei prezzi delle materie prime energetiche e da una minore pressione economica nel corso dell'anno. Ci si attende che il 2024 veda una continuazione di questa tendenza, con una crescita contenuta, principalmente a causa dell'erosione del potere d'acquisto delle famiglie e della continua applicazione di politiche monetarie restrittive.

### VALORE ECONOMICO GENERATO E DISTRIBUITO

L'analisi del valore economico creato, integrata con quella del valore economico distribuito, offre una prospettiva completa non solo sulla capacità dell'azienda di produrre ricchezza, ma anche sulle modalità e sull'entità con cui tale valore viene ripartito tra i diversi stakeholder del Gruppo.

La distribuzione del valore generato costituisce, infatti, un punto di intersezione tra la dimensione economica e quella sociale nella gestione aziendale. Le categorie che compongono il **"Valore**

**Economico Distribuito"** riflettono precisamente i principali stakeholder del Gruppo:

- **Costi Operativi:** questa voce raggruppa tutti i costi sostenuti dal Gruppo per il funzionamento della sua attività di impresa. In questo caso gli stakeholder che usufruiscono di questo valore generato dall'impresa sono tutti i fornitori di prodotti e servizi con cui collabora il Gruppo nel mantenimento del proprio business.
- **Remunerazione del Personale:** sono tutti i dipendenti e collaboratori di Bracchi, e il valore è composto dalla remunerazione diretta (costituita da salari, stipendi e TFR) e remunerazione indiretta (costituita dagli oneri sociali) di tutta la forza lavoro del Gruppo.
- **Remunerazione dei Finanziatori:** questa voce raggruppa gli stakeholder che erogano credito al Gruppo Bracchi, come per esempio banche e istituti di credito in generale. La voce include i costi relativi a interessi passivi e altri oneri finanziari.
- **Remunerazione della Pubblica Amministrazione:** voce che comprende le imposte correnti pagate alla Pubblica Amministrazione, quindi solo quelle relative all'anno di riferimento.
- **Remunerazione alla Comunità:** include la totalità delle erogazioni liberali (in denaro e in natura) e le sponsorizzazioni.



### APPROCCIO FISCALE

Bracchi promuove una relazione trasparente con i suoi principali stakeholder, inclusi gli enti locali e le istituzioni nazionali. Il Gruppo si impegna a **ottimizzare la pressione fiscale nel pieno rispetto delle normative vigenti**. La strategia fiscale è integrata nelle attività quotidiane di gestione contabile e amministrativa, con il Consiglio di Amministrazione (CdA) che coordina tali operazioni, supportato dall'area Finance (Amministrazione, Finanza e Controllo) e dai professionisti incaricati di adempiere agli obblighi fiscali nei confronti della Pubblica Amministrazione e degli altri stakeholder.

L'approccio fiscale è strettamente connesso alle attività del business, che mirano a gestire le operazioni e a servire i clienti con i più elevati

standard di efficienza e qualità, mantenendo la redditività del servizio. In particolare, Bracchi definisce la **gestione del rischio fiscale** nel contesto del proprio Modello di organizzazione e gestione, che include una sezione specifica sui reati tributari, anche alla luce delle modifiche organizzative.

I prospetti fiscali e la gestione della fiscalità sono sottoposti al controllo da parte degli organi competenti, in particolare il **Collegio Sindacale** e la **Società di revisione**. L'Organismo di Vigilanza, in collaborazione con la funzione legale, monitora l'applicazione del Modello 231 del Gruppo e ne segue l'attuazione. Inoltre, vengono fornite informazioni dettagliate all'organo amministrativo per aggiornare gli stakeholder circa le verifiche in corso, l'andamento delle stesse, la posizione del Gruppo e i possibili scenari di conclusione.

## GESTIONE RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI

### Gestione dei fornitori

Il **76% dei fornitori** del Gruppo Bracchi è costituito da operatori locali. Sono considerati fornitori locali coloro che operano nelle aree geografiche in cui si trovano le principali sedi operative del Gruppo, ossia in Italia e negli altri Paesi europei dove sono presenti i suoi impianti.

NUMERO FORNITORI	FY 2023	
	n.	% sul totale
Aree geografica		
Italia	1353	57,11%
Polonia	294	12,41%
Germania	97	4,09%
Slovacchia	54	2,28%
Altro	571	24,11%
<b>Totale fornitori</b>	<b>2.369</b>	<b>100%</b>

### Gestione degli acquisti

Gli acquisti del Gruppo Bracchi si articolano principalmente in tre macrocategorie: trasporto, logistica e altri servizi.

La tabella di seguito offre un'analisi degli acquisti effettuati da Bracchi nell'ultimo anno, suddivisi per macro categorie.

Particolare attenzione è stata dedicata alla condivisione del codice di condotta da parte dei fornitori e alla sottoscrizione delle clausole ESG, evidenziando l'impegno del Gruppo verso i fornitori "strategici" per le sue attività.

Settore	%fatturato	Codice condotta	Clausole ESG
<b>Trasporto</b>	68,26	100%	100%
<b>Logistica</b>	11,72	100%	100%
<b>Altro</b>	20,02	0	0

## GESTIONE RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI

### Definizione del Budget

Considerata l'importanza economica degli acquisti destinati alla propria catena di fornitura, il Gruppo ha adottato una procedura strutturata per la gestione degli approvvigionamenti. Il processo ha inizio con la **definizione di un budget annuale per le diverse voci di spesa**, che funge da riferimento per stabilire i limiti di spesa e formalizzare gli accordi con i fornitori.

Il budget viene definito a fine anno per l'anno successivo, prendendo in considerazione sia le sostituzioni derivanti da dismissioni sia gli acquisti necessari per il potenziamento dei volumi di lavoro. Per gli acquisti di beni di consumo (ad esempio carburante), si utilizzano i valori medi di mercato.

### Revisione periodica spese

Per tutelarsi da variazioni significative durante l'anno, come quelle derivanti da cambiamenti nei fornitori, nuove opportunità di mercato o scenari inflazionistici, **viene effettuata una revisione delle spese periodica**, al fine di adeguare, se necessario, le allocazioni di budget. Il budget annuale viene condiviso direttamente con l'Amministratore Delegato.

### Protocollo interno

Il protocollo interno regola gli acquisti nelle aree strategiche, definendo modalità specifiche per i servizi di trasporto e logistica, l'acquisizione e la valutazione dei vettori, nonché gli aspetti legati

alla salute e sicurezza in relazione ai nuovi acquisti, insieme ai criteri di valutazione per fornitori e appaltatori. La procedura include anche la gestione degli immobili, un ambito di rilevanza per il business del Gruppo, oltre alla logistica.

**La procedura è conforme alle normative vigenti e alle certificazioni UNI EN ISO 9001**, riguardanti il sistema di gestione della qualità, e UNI ISO 45001, relative alla salute e sicurezza sul lavoro e alla UNI 14001 per gli impatti ambientali, in riferimento alle attività del Gruppo. Il Codice Etico del Gruppo è condiviso con tutti i fornitori, ai quali viene comunicata la policy informativa riguardante le modalità operative per una collaborazione con Bracchi.

### Selezione dei vettori

Per i vettori selezionati, è previsto un processo di inserimento che prevede il controllo da parte dell'ufficio competente della documentazione che attesti la loro idoneità in conformità alle modalità e ai valori del Gruppo.

Ogni area interna, in base alle specifiche categorie di merci e servizi, gestisce autonomamente i propri fornitori, adottando politiche e impegni differenti nei loro confronti. Ad esempio, nell'acquisto di veicoli e nel noleggio a breve e lungo termine, vengono stipulati contratti dettagliati che vincolano il Gruppo all'acquisto e al pagamento del bene e/o servizio alle condizioni stabilite.



## VALUTAZIONE DEI FORNITORI

La valutazione dei fornitori del Gruppo Bracchi si fonda su una serie di criteri, tra cui il grado di rischio associato, il fatturato, la presenza di certificazioni e la registrazione di eventuali disservizi. **Il Gruppo privilegia la fidelizzazione dei fornitori classificati come top performer.**

I fornitori sono suddivisi in tre categorie: qualificati, parzialmente qualificati e non qualificati, e classificati in base al livello di rischio (basso, medio, alto).

Per i fornitori di servizi logistici, per i quali l'azienda spesso ricorre all'outsourcing, viene effettuato un **audit di seconda parte** nel caso in cui il loro livello di rischio sia classificato come medio o alto.

In generale, per i fornitori con rischio medio, viene realizzato un monitoraggio operativo del servizio o un audit, qualora l'attività sia esternalizzata. Per i fornitori con rischio alto, si esegue un audit interno, eventualmente anche presso il fornitore, con verifica delle azioni correttive intraprese.

La valutazione del rischio dei fornitori prende in considerazione anche **aspetti sociali e ambientali.**

Sul piano sociale, vengono effettuate verifiche relative alla solvibilità, alla salute e sicurezza, e alla regolarità fiscale (ad esempio, il DURC e il DURF), nonché l'analisi dei cedolini e dei LUL, quando disponibili.

Dal punto di vista ambientale, per i fornitori di servizi di trasporto, il Gruppo valuta l'impatto ambientale dei veicoli utilizzati, eseguendo un censimento delle flotte per analizzare aspetti come la classe di emissione, la tipologia e la marca dei mezzi, oltre alla presenza di marchi o certificazioni ambientali.

Il Gruppo collabora anche con aziende multinazionali nella fornitura di camion, le cui flotte sono monitorate per parametri ambientali, e che non sono considerate avere un impatto ambientale significativo rispetto alla media globale del settore.

Inoltre, nell'ambito della procedura di valutazione, la categoria di rischio del fornitore viene determinata in base alla tipologia di prodotto o servizio fornito, alla sua intercambiabilità e al livello di partnership con il Gruppo.





## **04 - RAPPORTO CON LA CLIENTELA E COMUNICAZIONE TRASPARENTE**

## RAPPORTO CON LA CLIENTELA E COMUNICAZIONE TRASPARENTE

Bracchi riconosce l'importanza centrale dei suoi clienti e comprende che il servizio fornito deve essere eccellente non solo nel momento dell'erogazione, ma anche nelle modalità con cui il Gruppo intende aumentare la propria quota di mercato, mantenere relazioni stabili nel tempo e rispondere a tutte le necessità dei clienti anche dopo la fase di vendita. Per raggiungere questo obiettivo, il Gruppo adotta politiche specifiche volte a soddisfare tali esigenze.

Le attività promozionali rivolte ai nuovi clienti sono gestite dai commerciali, sulla base di obiettivi annualmente definiti dalla Direzione Commerciale e costantemente monitorati attraverso incontri periodici, settimanali o mensili, a seconda della situazione.

Prima di ogni contatto con potenziali nuovi clienti, l'Amministrazione effettua un'indagine sulla loro solidità finanziaria. Tale indagine può essere estesa ai clienti consolidati su richiesta della Direzione, nel caso in cui emergano anomalie amministrative o si prefigurino situazioni critiche.

I clienti consolidati sono seguiti da Key Account, specializzati per servizio e/o merceologia, con il supporto del personale di back office. Su richiesta dei clienti, possono essere attivati specifici KPI per monitorare la qualità del servizio fornito.

### GESTIONE DEGLI ORDINI

Gli ordini dei clienti vengono recepiti dal Gruppo e gestiti secondo precise procedure, a seconda della tipologia di servizio richiesto.

### TRASPORTO

I Responsabili degli Ufficio Traffico organizza il proprio reparto assegnando a ciascun operatore un gruppo di clienti, un certo numero di autisti e i mezzi corrispondenti.

Gli ordini provenienti dalla GDO vengono inviati direttamente dal cliente all'Ufficio Traffico attraverso file elaborati dal cliente stesso. Questi

includono informazioni sulla destinazione, la tipologia di merce e il tipo di mezzo richiesto (ad esempio motrice, bilico o rimorchio). A fine giornata, tali richieste vengono caricate su una piattaforma aziendale per la gestione operativa.

Gli addetti dell'Ufficio Traffico verificano i mezzi necessari, le loro caratteristiche e il numero di autisti disponibili, tenendo conto delle assenze del personale, monitorate e aggiornate dall'Ufficio del Personale. L'Ufficio Automezzi si occupa di inserire nella piattaforma i dati relativi alla combinazione mezzo/autista, ai veicoli fermi per manutenzione e ai nuovi mezzi. Eventuali aggiornamenti riguardanti i vettori sono gestiti direttamente dall'Ufficio Traffico.

Per garantire l'assegnazione corretta dei viaggi, viene verificata la disponibilità degli autisti in base ai tempi di guida, assicurandosi che partenza e arrivo rispettino le tempistiche richieste dal cliente e la normativa vigente. Tale verifica avviene attraverso contatti diretti con l'autista e il monitoraggio satellitare, valutando il momento in cui l'autista sarà disponibile dopo il completamento del servizio precedente. Il disponente del traffico elabora un piano di viaggio per il giorno successivo, caricandolo a fine giornata su una piattaforma aziendale, che lo rende disponibile per il monitoraggio operativo.

Per i fine settimana, l'Area Automezzi effettua l'estrazione dei dati di viaggio per calcolare le ore viaggiare e pianificare i viaggi rimanenti degli autisti. Ogni modifica richiesta dal cliente viene presa in carico solo previa conferma dell'ordine.

Gli ordini dell'industria sono inviati tramite e-mail all'Ufficio Ordini/Customer Service, specificando il mezzo necessario e la tipologia di merce, così da impostare correttamente le specifiche del viaggio. La fattibilità di tali viaggi è confermata dall'Ufficio Traffico prima dell'inserimento nel sistema. Per i viaggi standard, gli ordini vengono inseriti quotidianamente senza necessità di ulteriori verifiche.





## RAPPORTO CON LA CLIENTELA E COMUNICAZIONE TRASPARENTE

### HANDLING

Nei magazzini vengono stoccate le merci per clienti della GDO e dell'industria secondo le specifiche concordate o le procedure interne del Gruppo.

Per quanto riguarda la salute e sicurezza, in ogni sito dove il Gruppo è giuridicamente responsabile dei luoghi di lavoro, viene predisposto un Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) in conformità al D.lgs 81/08, accompagnato da un piano di miglioramento operativo. La redazione del DVR è supportata da un software specializzato, che gestisce scadenze e revisioni. Le procedure operative previste vengono integrate nei "Manuali HACCP Magazzini" di Bracchi.

I software gestionali utilizzati per la gestione di scarichi e carichi garantiscono la tracciabilità dei movimenti e dei lotti. Le modalità di rilascio delle spedizioni vengono definite direttamente dal cliente.

### GESTIONE DEI RECLAMI

Il processo di gestione dei reclami coinvolge diverse aree aziendali, tra cui l'Ufficio Ordini/Customer Service, l'Ufficio Commerciale, il personale operativo, i responsabili logistici, e l'Ufficio QHSE. I reclami possono essere presentati telefonicamente o per iscritto via e-mail.

La maggior parte delle segnalazioni viene gestita e risolta operativamente entro un paio di giornate lavorative. Le problematiche più frequenti riguardano aspetti tecnici del servizio, come

la sostituzione di un mezzo, il recupero di una consegna o di un documento di trasporto, o le operazioni di scarico. Quando queste segnalazioni comportano potenziali addebiti, vengono tracciate per cliente, così da garantire una corretta imputazione dei costi.

I reclami che presentano rilevanza economica o impatti reputazionali significativi (ad esempio, danni all'immagine) vengono segnalati al Key Account e alla Direzione Commerciale. Per affrontare questi casi, si coinvolgono le funzioni aziendali necessarie, si analizzano le cause alla base della segnalazione e si definiscono le azioni correttive. Una volta risolto il problema, si verifica che il cliente abbia ricevuto risposte adeguate e soddisfacenti.

L'Ufficio QHSE supervisiona l'adeguatezza delle analisi e delle azioni intraprese, verificandone l'efficacia anche attraverso audit. La Direzione Commerciale, in collaborazione con l'Ufficio QHSE, redige una sintesi dei reclami per il riesame da parte della Direzione.

Per prevenire l'insorgere di tali criticità, in molti casi si richiede ai fornitori di sottoscrivere un contratto quadro. Questo documento, revisionato dall'Area Legale interna e firmato dalle parti, serve a disciplinare e regolare eventuali situazioni problematiche.





# 05 - RESPONSABILITÀ SOCIALE, COMPETENZE E FORMAZIONE

## **POLITICHE PER IL PERSONALE E PROCESSO DI INSERIMENTO DELLE RISORSE**

Bracchi applica il **CCNL Logistica, Trasporto, merci e spedizione**, rispettandone tutti gli aspetti normativi ed economici. Il contratto copre tutti i dipendenti, ad eccezione degli stagisti e dei Dirigenti. Per questi ultimi si applica il CCNL Dirigenti di Autotrasporto e spedizione merci, di servizi logistici e di trasporto combinato. Per i manager sono previsti incentivi finalizzati a ottimizzare i risultati aziendali, a supporto delle retribuzioni contrattuali in base al livello e inquadramento, in relazione alle mansioni effettivamente svolte.

Inoltre, il **dipartimento HR**, monitora le retribuzioni erogate, confrontandole con i benchmark di mercato, al fine di attrarre e mantenere le risorse chiave.

Tutto il personale è tenuto a rispettare quanto stabilito nel **Codice Etico**, disponibile sul sito aziendale e nelle bacheche aziendali. Particolare attenzione è dedicata a valori come il rispetto, la coerenza e il senso di appartenenza.

Il Gruppo adotta un **sistema di gestione del personale** che inizia con il processo di selezione, basato su criteri di oggettività e imparzialità e disciplinato dalla procedura **Talent Acquisition & Employer Branding**, per allineare al meglio le competenze dei candidati alle esigenze aziendali. Successivamente, viene avviato un processo di **onboarding**, che prevede un'integrazione graduale nel ruolo.

Al momento dell'assunzione, al nuovo dipendente viene consegnato un plico contenente il **Codice Etico, il MOG 231 e una dichiarazione di impegno alla riservatezza**. Durante il percorso professionale, le risorse sono costantemente supportate con

programmi formativi e di sviluppo finalizzati a garantire un processo di miglioramento continuo delle performance delle risorse.

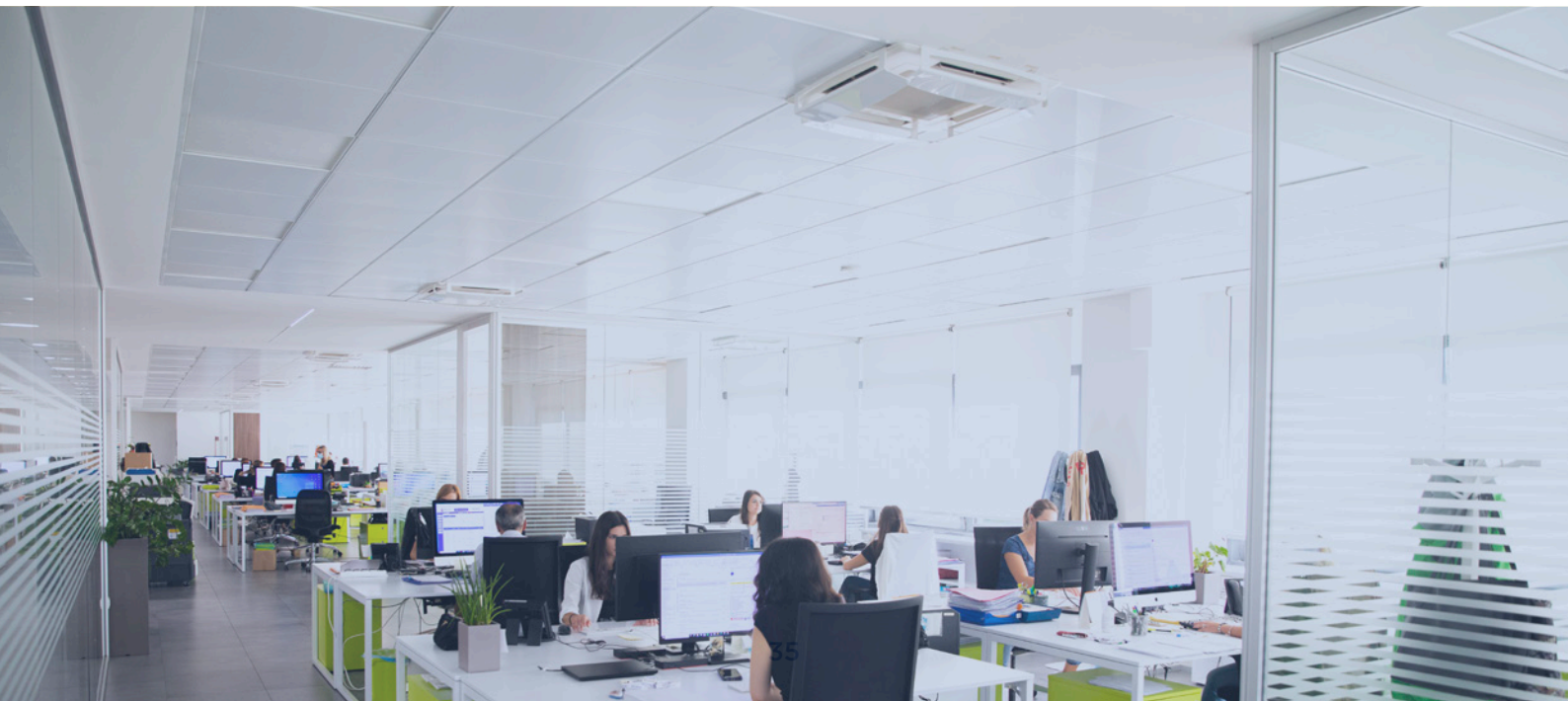
Infine, sono previsti **modelli incentivanti** per il raggiungimento da parte della popolazione manageriale degli obiettivi aziendali, che sostengono sia la performance quantitativa che qualitativa.

All'interno del dipartimento HR, è previsto un budget annuale specifico, con momenti di revisione che si adattano a eventuali modifiche organizzative o sviluppi nel business. In caso di cambiamenti nelle dinamiche aziendali, sono attivati **piani di selezione mirati** a rispondere alle nuove esigenze di mercato identificate dal Gruppo.

Un procedimento simile è adottato per i **piani formativi**, che vengono riprogettati annualmente per focalizzarsi sullo sviluppo delle competenze specifiche necessarie per il successo dell'organizzazione in un contesto di costante mutamento.

Il **servizio Payroll** al personale è esternalizzato, e monitorato dalla funzione HR. L'organizzazione offre anche un servizio di **help desk** per i dipendenti. Infine, il **Codice Etico e la Politica sui Diritti Umani** includono un richiamo esplicito ai principi di contrasto alle discriminazioni di ogni tipo, a testimonianza dell'impegno del Gruppo nei confronti della diversità e dell'inclusione.

Durante il periodo di rendicontazione esaminato, non sono stati rilevati casi di discriminazione di alcun genere



## COMPOSIZIONE E CARATTERISTICHE DEL CAPITALE UMANO

Il Gruppo Bracchi conta complessivamente 572 dipendenti, di cui 430 in Italia e 142 all'estero di cui (25 DE, 80 SLO, 37 PL).

La rilevazione dell'organico aziendale del 2023 ha preso in considerazione esclusivamente i dipendenti in forza al 31 dicembre 2023.

A eccezione di 14 persone, tutti i dipendenti sono **assunti con contratto full time**. Si segnala che il 90% dei dipendenti del Gruppo ha un **contratto a tempo indeterminato**. I dipendenti a tempo determinato sono principalmente occupati in mansioni operative, principalmente autisti e magazzinieri, in quanto la stagionalità del lavoro, le richieste dei clienti e i picchi di mercato richiedono una flessibilità contrattuale.

Nel 2023, il totale dei dipendenti del Gruppo è rimasto pressoché invariato rispetto all'anno precedente, confermando la stabilità dell'organizzazione.

Inoltre, il Gruppo Bracchi impiega 27 lavoratori non dipendenti, principalmente lavoratori interinali, che sono per lo più magazzinieri.

Questi lavoratori vengono assunti tramite agenzie per il lavoro. Gli stagisti si occupano di lavoro d'ufficio e vengono reclutati internamente dal Gruppo. Pertanto, il totale della forza lavoro del Gruppo **nel 2023 ammonta a 572 persone**.

DIPENDENTI PER TIPOLOGIA DI CONTRATTO E GENERE	FY 2022			FY2023		
	Donne	Uomini	TOTALE	Donne	Uomini	TOTALE
Tempo indeterminato (inclusi apprendisti)	157	335	492	172	338	510
Tempo determinato	46	38	84	27	35	62
Full time	185	371	556	186	372	558
Part time	18	2	20	13	1	14
<b>TOTALE DIPENDENTI</b>	<b>203</b>	<b>373</b>	<b>576</b>	<b>199</b>	<b>373</b>	<b>572</b>

LAVORATORI NON DIPENDENTI PER TIPOLOGIA DI CONTRATTO E GENERE	FY 2022			FY2023		
	Donne	Uomini	TOTALE	Donne	Uomini	TOTALE
Stagisti e tirocinanti	4	2	6	0	1	1
Lavoratori interinali	12	38	50	7	18	25
Apprendisti Co.co.co	0	2	2	0	1	1
<b>TOTALE DIPENDENTI</b>	<b>16</b>	<b>42</b>	<b>58</b>	<b>7</b>	<b>20</b>	<b>27</b>

## TASSO DI TURNOVER

Nel corso del 2023, come già evidenziato, il numero dei dipendenti del Gruppo Bracchi è rimasto pressoché invariato.

**Il tasso di turnover totale del Gruppo è, pari al 19,41%.** Tuttavia, questo dato va interpretato nel contesto della tipologia di business dell'impresa.

Infatti, gli inserimenti e le cessazioni si verificano principalmente tra i dipendenti con mansione di operaio, con un **turnover elevato soprattutto tra gli autisti**, a causa della forte domanda e volatilità di questa figura professionale nel mercato del lavoro.

FY 2022	DONNE				UOMINI				TOTALE
	< 30 anni	30-50 anni	>50 anni	TOTALE DONNE	< 30 anni	30-50 anni	>50 anni	TOTALE UOMINI	
Numero dipendenti	65	107	31	203	51	213	109	373	576
Numero nuovi assunti	35	39	14	88	26	46	15	87	175
Numero dimessi	13	23	11	47	14	29	20	63	110
Tasso di nuovi assunti	53,85%	36,45%	45%	43,35%	50,98%	21,60%	13,76%	23,32%	30,38%
Tasso di turnover	20,00%	21,50%	35%	23,15%	27,45%	13,62%	18,35%	16,89%	19,10%

FY 2023	DONNE				UOMINI				TOTALE
	< 30 anni	30-50 anni	>50 anni	TOTALE DONNE	< 30 anni	30-50 anni	>50 anni	TOTALE UOMINI	
Numero dipendenti	52	118	29	199	42	221	110	373	572
Numero nuovi assunti	19	18	4	41	16	52	8	76	117
Numero dimessi	14	15	6	35	10	49	17	76	117
Tasso di nuovi assunti	36,54%	15,25%	13,79%	20,60%	50,98%	23,53%	7,27%	20,38%	20,45%
Tasso di turnover	26,92%	12,71%	20,69%	17,59%	23,81%	22,17%	15,45%	20,38%	19,41%



## DIVERSITÀ E INCLUSIONE

La **diversità** è un tema a cui Bracchi presta particolare attenzione, consapevole dei risultati ottenuti sino ad oggi ma anche delle ulteriori opportunità di miglioramento potenziali. La tabella seguente mostra la distribuzione dei dipendenti del Gruppo suddivisi in base alle principali categorie professionali e al genere.

Nel complesso, gli operai rappresentano la categoria professionale principale e la più numerosa all'interno dell'organico. La maggior parte degli operai è costituita da autisti, un ruolo predominante soprattutto nella società Bracchi S.p.A., per buona parte di sesso maschile.

Questo dato contribuisce a spiegare il notevole divario di genere presente in azienda, dove il 65%

dei dipendenti sono uomini, mentre il **35% sono donne**.

La predominanza maschile nel ruolo di autista e magazziniere, che costituiscono le categorie con il maggior numero di dipendenti, giustifica in gran parte questo squilibrio.

Le donne all'interno del Gruppo sono principalmente inserite negli uffici amministrativi, 149 ricoprono ruoli da impiegate e 7 sono manager, con una presenza nei magazzini di 43 operaie.

Tuttavia, all'interno del Gruppo stanno iniziando a essere implementate iniziative per **ridurre il divario di genere**, per quanto possibile, tenendo conto della specificità del mercato del lavoro di Bracchi.

DIPENDENTI PER FIGURA	FY 2022			FY2023		
	Donne	Uomini	TOTALE	Donne	Uomini	TOTALE
Dirigenti	0	8	8	0	9	9
Quadri	6	23	29	7	24	31
Impiegati	145	93	238	149	102	251
Operai	52	249	301	43	238	281
<b>TOTALE DIPENDENTI</b>	<b>203</b>	<b>373</b>	<b>576</b>	<b>199</b>	<b>373</b>	<b>572</b>
<b>% sul totale</b>	<b>35</b>	<b>65</b>	<b>100</b>	<b>35</b>	<b>65</b>	<b>100</b>

### IL NOSTRO IMPEGNO PER LA PARITÀ DI GENERE

Bracchi si impegna a **ridurre il divario di genere**, puntando a un orizzonte in cui le donne avranno un ruolo sempre più rilevante, anche nel settore dei trasporti e della logistica.



## FASCE DI ETÀ E WELFARE

La tabella seguente mostra la distribuzione dei dipendenti del Gruppo, suddivisi per fascia d'età, nelle stesse categorie professionali indicate in precedenza. La maggior parte dei dipendenti appartiene alla **fascia d'età tra i 30 e i 50 anni**, che rappresenta circa il 60% dell'organico. Quadri

e dirigenti, invece, appartengono esclusivamente alle fasce d'età superiori ai 30 anni, un dato che rispecchia il livello di esperienza e le responsabilità richieste per questi ruoli all'interno di un Gruppo strutturato come Bracchi.

DIPENDENTI PER FIGURA PROFESSIONALE E FASCIA DI ETÀ	FY 2022				FY 2023			
	< 30 anni	30-50 anni	>50 anni	TOTALE	< 30 anni	30-50 anni	>50 anni	TOTALE
Dirigenti	0	4	4	8	0	5	4	9
Quadri	0	21	8	29	0	23	8	31
Impiegati	73	130	35	238	72	147	32	251
Operai	27	181	93	576	94	339	139	572
<b>TOTALE DIPENDENTI</b>	<b>100</b>	<b>336</b>	<b>140</b>	<b>576</b>	<b>94</b>	<b>339</b>	<b>139</b>	<b>572</b>
<b>% sul totale</b>	<b>17,36%</b>	<b>58,33%</b>	<b>24,31%</b>	<b>100,00%</b>	<b>11,90%</b>	<b>59,60%</b>	<b>28,40%</b>	<b>100,00%</b>

### WELFARE

In tema di welfare aziendale, il Gruppo Bracchi ha implementato le seguenti iniziative in favore dei dipendenti full time con contratto a tempo indeterminato:

- 1. Assistenza sanitaria SANILOG:** tutti i dipendenti sono coperti da un'assicurazione sanitaria integrativa contrattualmente prevista.
- 2. Fondo TFR di categoria:** il Trattamento di Fine Rapporto (TFR) dei dipendenti con qualifica di operaio che scelgono di conferire il TFR al fondo anche con l'aggiunta di un contributo volontario, beneficiano di un'integrazione di pari valore da parte dell'azienda (quota paritetica).
- 3. Auto aziendale per quadri e dirigenti:** Dirigenti, quadri e figure dell'area Sales possono usufruire di un'auto aziendale assegnata in uso promiscuo.

- 4. Policy neo-madri:** Nella consapevolezza che i primi anni di vita dei nostri figli ci pongono di fronte a sfide inedite, obbligandoci spesso a ricercare un nuovo equilibrio nella gestione del tempo, Bracchi ha deciso di riconoscere a tutte le neo-madri delle opportunità che permettano loro, in autonomia, di attuare una maggior flessibilità nell'organizzazione della prestazione lavorativa giornaliera in funzione delle loro peculiari necessità familiari.

- 5. Policy Borse di studio:** L'iniziativa è destinata ai nostri dipendenti e ai loro figli, e nasce con l'obiettivo di promuovere con un concreto sostegno economico il valore del merito e della ricerca dell'eccellenza, valori che da sempre contraddistinguono la nostra Azienda.

Inoltre, i dipendenti del Gruppo hanno diritto a usufruire del congedo parentale, con i relativi dati registrati per l'ultimo biennio, come riportato nella tabella seguente.

CONGEDO PARENTALE	FY 2022			FY2023		
	Donne	Uomini	TOTALE	Donne	Uomini	TOTALE
Dipendenti che hanno avuto diritto al congedo parentale	9	0	9	9	0	9
Dipendenti che hanno usufruito del congedo parentale	9	0	9	9	0	9
Dipendenti che sono tornati al lavoro durante il periodo di rendicontazione dopo aver usufruito del congedo parentale	8	0	8	6	0	6

## FORMAZIONE

Nel corso dell'anno fiscale 2023, Bracchi ha totalizzato **5.810 ore di formazione**, con una prevalenza destinata al personale impiegatizio.

La tabella sottostante presenta le ore medie di formazione per dipendente registrate dal Gruppo negli ultimi due anni, suddivise per genere e ruolo professionale.

I contenuti formativi sono stati definiti attraverso un'analisi che combina il modello di competenze aziendali, che riflette le aspettative dell'organizzazione, con le valutazioni delle risorse.

Questo processo include il rilevamento delle esigenze formative effettuato dai manager e/o dal dipartimento HR.

Nel 2023, i corsi sono stati erogati sia in modalità presenziale, con lezioni in aula, sia tramite webinar.

Alcuni percorsi formativi sono stati assegnati su indicazione dei responsabili e previa approvazione dell'HR, mentre altri sono stati rivolti all'intera popolazione aziendale, focalizzandosi su competenze trasversali.

Ore medie formazione	FY2023		
	Donne	Uomini	TOTALE
Dirigenti	0,00	4,44	4,44
Quadri	11,57	12,25	12,10
Impiegati	11,92	16,87	13,93
Operai	1,12	7,77	6,75
<b>TOTALE ore di formazione erogate</b>	<b>9,57</b>	<b>10,47</b>	<b>10,16</b>





## SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

La salute e sicurezza sul lavoro è una tematica di grande importanza per Bracchi, in particolare a causa del numero significativo di autisti che ogni giorno percorrono lunghe distanze su strada, con i conseguenti rischi di incidenti che potrebbero influire negativamente sull'attività del Gruppo.

Per garantire la sicurezza dei lavoratori, il Gruppo ha implementato il **sistema di gestione UNI ISO 45001**, che si basa su una valutazione dei rischi e delle opportunità dell'organizzazione. Questo sistema di gestione parte dalla conformità legislativa, ma si estende anche a attività di monitoraggio continuo degli indici di sicurezza e al miglioramento delle pratiche operative.

Dal mese di giugno 2023, il ruolo di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)**, che inizialmente era affidato a una società esterna, è stato trasferito a un dipendente interno del Gruppo, dopo un periodo di transizione.

Il Gruppo ha anche un **procedimento di valutazione dei rischi specifico per l'area Health & Safety**, che segue le indicazioni del D.lgs 81/08. Questo include la valutazione dei rischi per sedi e appalti, con la preparazione di documenti specifici per ogni situazione lavorativa.

I lavoratori possono segnalare situazioni di pericolo o rischi sul posto di lavoro attraverso un **sistema di segnalazioni anonimo**, come previsto dal Modello 231. Le segnalazioni possono essere inviate via email, utilizzando il box di sede o direttamente ai

referenti di area e ai rappresentanti sindacali (RLS e RSA).

In caso di incidenti sul lavoro, è prevista una **procedura dedicata per l'analisi degli eventi infortunistici**, che comprende un iter di indagine e la pianificazione di azioni correttive per migliorare il sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro.

Attraverso un sistema gestionale e scadenziari, il Gruppo assicura che tutti i dipendenti siano sottoposti a **visite mediche** in base a protocolli sanitari specifici, definiti in relazione ai rischi mansionali identificati nel **Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)**. Il personale viene convocato per le visite nei tempi stabiliti.

Ogni anno, sono convocati i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS e RSA) per una riunione ex Art. 35. In aggiunta, se necessario, vengono previste formazioni supplementari.

Il sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro copre l'intero personale del Gruppo, inclusi lavoratori atipici come tirocinanti, apprendisti e interinali. Pertanto, il **100% della forza lavoro del Gruppo è coperto** da tale sistema, che è stato auditato e certificato.

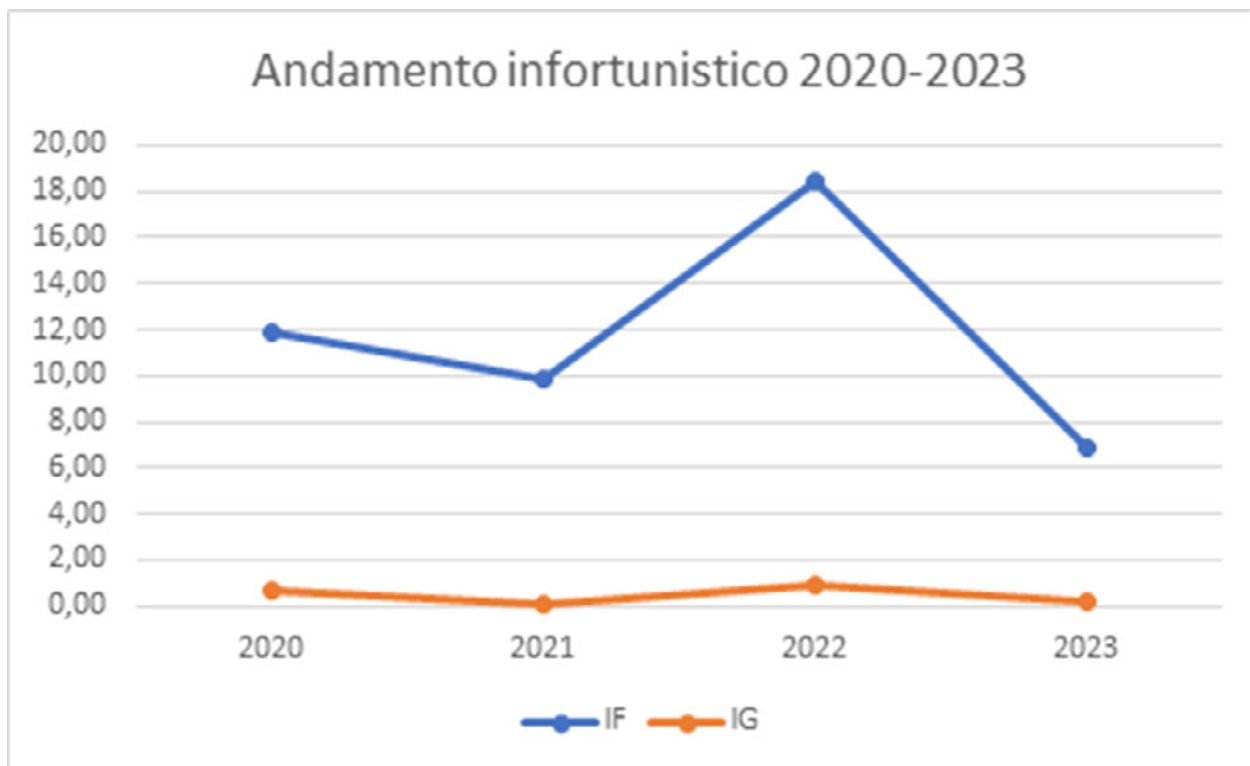
Nel corso del 2022 e degli anni precedenti, Bracchi non ha ricevuto denunce di malattie professionali.



## INFORTUNI

Per quanto riguarda gli infortuni accaduti nel corso del 2023, l'indice di frequenza è pari a 6,86 in diminuzione rispetto al 18,47 dello scorso anno. L'indice di gravità è pari a 0,16 in miglioramento rispetto allo 0,96 dello scorso anno.

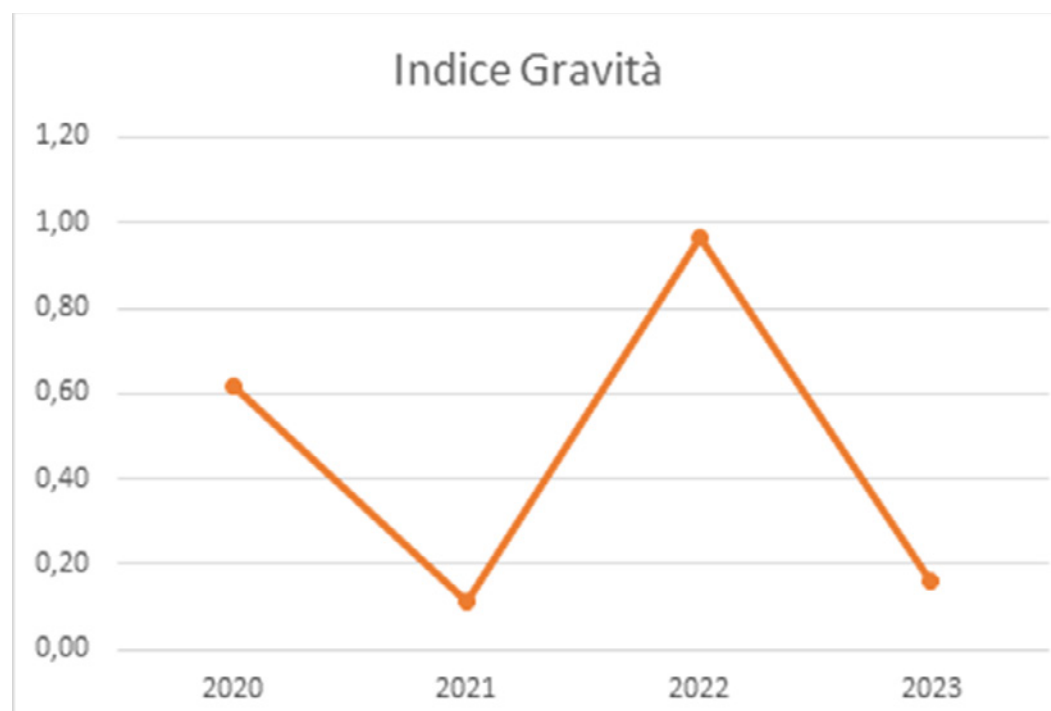
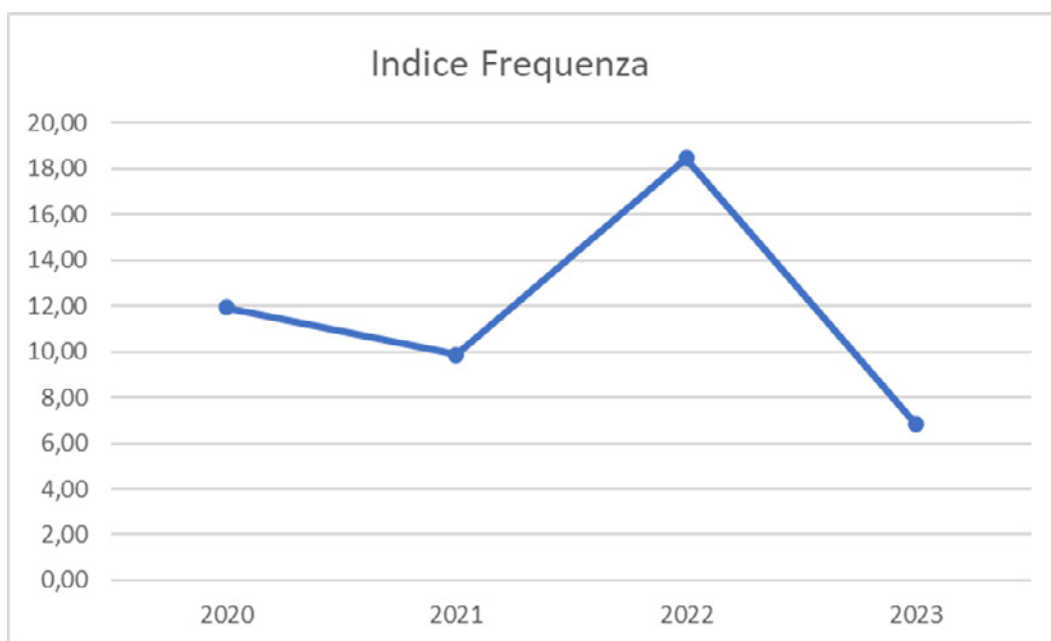
DATI SUGLI INFORTUNI	2022	2023
Numero di decessi a seguito di infortuni sul lavoro	0	0
Numero di infortuni sul lavoro con gravi conseguenze (ad esclusione dei decessi)	0	0
Numero di infortuni sul lavoro	13	5
Ore lavorate	703994.49	729105.75
Indice Frequenza	18.47	6.86
Indice Gravità	0.96	0.16
Numero di decessi derivanti da malattie professionali	0	0



## INFORTUNI

L'andamento infortunistico è migliorato rispetto all'anno precedente, in totale nel corso del 2023 si sono registrati solo 5 eventi infortunistici (4 Bassano, 1 Sorbolo).

Dal confronto con l'anno precedente, si registra nel complesso una diminuzione pari al 62.86% dell'incide di Frequenza e del 83.33% dell'indice di gravità.



## INFORTUNI

Per affrontare questi infortuni, il Gruppo ha adottato **misure preventive mirate**, in particolare per ridurre gli incidenti stradali, che sono la causa principale. Tra le azioni intraprese figurano corsi di guida sicura ed eco-performance, finalizzati sia a proteggere i lavoratori sia a **ridurre l'impatto ambientale delle attività aziendali**.

La gestione dei rischi è condotta attraverso una valutazione che considera probabilità, conseguenze ed entità dei pericoli. I risultati della valutazione vengono suddivisi in tre categorie: posto di lavoro, mansione e team di lavoro.

Le misure adottate per ridurre i rischi includono l'obbligo dell'uso dei dispositivi di protezione individuale, la **formazione continua** dei dipendenti, la revisione periodica delle strutture aziendali e la cura quotidiana dei mezzi e degli spazi di lavoro.

Questo **approccio integrato** mira a migliorare continuamente la sicurezza sul lavoro e a ridurre ulteriormente il numero di infortuni, sostenendo sia la salute dei lavoratori sia la sostenibilità delle operazioni aziendali



## WORLD SAFETY DAY

**“Con l'impegno di tutti, la sicurezza può essere raggiunta in ogni luogo di lavoro.”**

Il 28 aprile 2023, in occasione **della Giornata Mondiale per la Sicurezza e la Salute sul Lavoro**, Bracchi ha scelto di celebrare le sedi che si sono distinte per il loro impegno virtuoso negli ultimi 365 giorni.

Queste sedi, grazie all'adozione di rigorose procedure di sicurezza, programmi di formazione e strategie di prevenzione dei rischi, hanno raggiunto l'importante obiettivo di azzerare gli infortuni sul lavoro, meritandosi così il prestigioso riconoscimento del “Workplace Safety Award”.

Tra i casi più significativi spicca il Logistics Hub di Schio (VI), che, attraverso l'applicazione della metodologia Behavior Based Safety (BBS) e l'implementazione di nuove tecnologie di automazione, ha ottenuto un miglioramento

rilevante degli indicatori di sicurezza, raggiungendo standard di eccellenza.

Ogni sede, tuttavia, racconta una storia unica. Nei Regional Offices di Lublin (Polonia), il risultato acquisisce particolare rilievo poiché le attività riguardano la gestione di trasporti eccezionali, un ambito che richiede un'attenzione straordinaria in termini di sicurezza.

Nella sede di Oppeano (VR), è doveroso sottolineare il prezioso lavoro svolto dal personale di Bracchi in sinergia con quello della cooperativa Easy Coop. Risultati degni di menzione sono stati raggiunti anche dal Logistics Hub di Kostolné Kračany (Slovacchia), uno dei centri logistici più avanzati del gruppo, e dal Logistics Hub di Casale sul Sile (TV).

Perché, per Bracchi, la sicurezza rappresenta il traguardo più importante da conquistare ogni giorno.

## IMPEGNO VERSO LA COMUNITÀ ED IL TERRITORIO

Al centro delle attività di Bracchi c'è da sempre un forte senso di responsabilità sociale verso le comunità e il territorio in cui operiamo. Contribuire attivamente al benessere delle persone, sostenere le iniziative locali e promuovere lo sviluppo sostenibile sono elementi fondamentali della nostra visione aziendale.

### Supporto alle Iniziative Locali

Siamo orgogliosi di sostenere progetti che favoriscono il benessere collettivo e la crescita culturale. Tra le principali iniziative:

- Il sostegno all'evento **SolidarRock**, un festival di musica e solidarietà che anima il territorio di Cassano d'Adda (BG).
- La collaborazione con l'associazione **SMart di Castrezzato** (BS), per il ciclo di incontri culturali dedicati alla diffusione del sapere e alla valorizzazione del patrimonio artistico.
- La gestione di una colonia felina autorizzata dalla **ATS di Bergamo** e dal Comune di Fara Gera D'Adda, all'interno del perimetro aziendale, garantendo cure, sterilizzazione e mantenimento dei gatti della colonia

### Sostegno allo Sport

Crediamo nello sport come veicolo di crescita personale e comunitaria. Per questo, sponsorizziamo associazioni sportive locali e progetti speciali come:

- Il gemellaggio tra le squadre giovanili del **Noceto Rugby di Parma** e lo Sports Club Rugby Bourgoin.
- La partecipazione al torneo interaziendale **"Win:Win, chi fa del bene vince sempre"**, che coinvolge aziende del territorio di Bassano del Grappa (VI) in iniziative di solidarietà.

- Il supporto al torneo legato al **"Progetto Manola Onlus"**, un'organizzazione impegnata nella lotta ai tumori.

In molte di queste attività, il personale di Bracchi partecipa attivamente, rafforzando il senso di appartenenza e il legame con il territorio.

### Partnership Educative

Collaboriamo con istituti professionali e Università per favorire la formazione tecnica e professionale delle nuove generazioni. Iniziative come queste dimostrano il nostro impegno per lo sviluppo delle competenze e il progresso del capitale umano.

### Iniziative Sociali

Bracchi partecipa regolarmente a campagne di solidarietà e sostiene associazioni benefiche in Italia e all'estero.

**In Italia**, offriamo supporto in Veneto, Lombardia ed Emilia Romagna.

**All'estero**, siamo presenti nelle comunità di Ettenheim (Germania), Lublin (Polonia), Levice e Kostolné Kračany (Slovacchia).

Inoltre, ci impegniamo in programmi di inclusione sociale e nel supporto a categorie vulnerabili, rafforzando il nostro legame con le realtà locali attraverso una partecipazione attiva a eventi di rilevanza sociale.

### Creare Valore Condiviso

Questi impegni non rappresentano solo un dovere, ma una concreta opportunità per generare valore condiviso. Il nostro obiettivo è essere un punto di riferimento nel settore dei trasporti e della logistica, dimostrando come sostenibilità e responsabilità sociale possano andare di pari passo con l'eccellenza operativa.





## 06 - RESPONSABILITÀ AMBIENTALE

## POLITICA AMBIENTALE

Il settore della logistica, e in particolare il trasporto di merci, a cui appartiene il Gruppo Bracchi, è noto per essere carente in termini di strategie di sostenibilità, come emerso da un'analisi di benchmark condotta dal Gruppo.

Molti dei concorrenti nel settore devono ancora fare significativi progressi in quest'area. Tuttavia, Bracchi ha voluto segnare un importante passo in avanti nel proprio impegno per la sostenibilità, specialmente per quanto riguarda l'ambiente, con la pubblicazione di un Bilancio di Sostenibilità che comunica chiaramente questo impegno al mercato.

Negli ultimi anni, Bracchi ha avviato diversi progetti e investimenti per ridurre il proprio impatto ambientale; tra le iniziative più rilevanti spicca la decisione di realizzare i nuovi Plant in

edifici certificati secondo i protocolli internazionali BREEAM, LEED o WELL, standard riconosciuti a livello globale per la valutazione delle performance ambientali, energetiche e del benessere degli occupanti.

Parallelamente, sono in fase avanzata le analisi per l'introduzione di carburanti "green" nella flotta aziendale, con l'obiettivo di ridurre significativamente le emissioni di carbonio dei veicoli.

Queste azioni rappresentano un impegno concreto del Gruppo Bracchi nel ridurre l'impatto ambientale delle sue operazioni, contribuendo attivamente alla transizione verso una logistica più sostenibile

## CONSUMI ENERGETICI

Le principali fonti di consumo energetico del Gruppo Bracchi riguardano le attività degli stabilimenti e degli uffici, con particolare attenzione a due ambiti: **l'illuminazione e la climatizzazione**. Questi sistemi rappresentano le voci più rilevanti di consumo energetico all'interno delle strutture aziendali.

L'energia utilizzata per queste operazioni proviene principalmente da **gas naturale ed energia elettrica**. Oltre a queste fonti, il Gruppo Bracchi fa uso anche di carburanti, principalmente diesel in minima parte carburanti diversi (benzina, GPL),

per alimentare la propria flotta aziendale, che è essenziale per le operazioni di trasporto e logistica.

Questa combinazione di fonti energetiche sottolinea l'impegno del Gruppo nella gestione delle risorse energetiche, cercando al contempo di ridurre l'impatto ambientale attraverso soluzioni come l'autoproduzione di energia da fonti rinnovabili, pur mantenendo una dipendenza dal gas naturale e dai carburanti per le attività di trasporto.

ENERGIA CONSUMATA (GJoule)	2023
<b>Energia elettrica consumata</b>	
Energia elettrica acquistata	4.644.681
<i>Di cui da fonti non rinnovabili</i>	4.644.681
<i>Di cui da fonti rinnovabili</i>	0
Gas naturale	47356.7
<b>Carburanti consumati</b>	
Carburante per flotta aziendale	1.300.696
<i>Di cui diesel</i>	1.277.590
<i>Di cui benzina</i>	5.944
<i>Di cui metano</i>	17.162
<b>TOTALE CONSUMI</b>	<b>5992733,7</b>

## CONSUMI ENERGETICI

La tabella dei consumi energetici del Gruppo Bracchi include i dati relativi ai mezzi di proprietà e alle varie sedi operative. Questo permette di avere una visione completa dell'energia utilizzata nelle diverse realtà aziendali.

In relazione all'energia elettrica acquistata da fornitori terzi, il Gruppo non dispone di informazioni dettagliate riguardanti la suddivisione tra fonti rinnovabili e non rinnovabili. Di conseguenza, per le finalità delle analisi, è stato adottato un approccio conservativo, assumendo che l'intera quantità di energia acquistata sia derivante da fonti non rinnovabili. Tale scelta metodologica influisce direttamente sul calcolo delle emissioni

di CO2 equivalenti (CO2 eq.) associate al consumo di energia elettrica, comportando una stima intenzionalmente superiore rispetto al dato reale.

Questa metodologia testimonia l'impegno del Gruppo a perseguire un approccio trasparente e rigoroso nella rendicontazione delle proprie emissioni. Al contempo, essa mette in evidenza le aree di possibile miglioramento, quali l'acquisizione di dati più accurati sulle fonti energetiche utilizzate e l'aumento dell'impiego di energia da fonti rinnovabili, con l'obiettivo di ridurre ulteriormente l'impatto ambientale complessivo.

## EMISSIONI E CONTRASTO AL CAMBIAMENTO CLIMATICO

Emissioni GHG Scope 1 (tCO2e)	2023
Emissioni dirette da combustione stazionaria	948.30
Emissioni dirette da combustione mobile	7,724.48
Emissioni dirette fuggitive	15.71
<b>Totale emissioni Scope 1</b>	<b>8,688.48</b>

Emissioni GHG Scope 2 (tCO2e) / Location based	2023
Emissioni da consumo di energia elettrica	789.67
<b>Totale emissioni Scope 2 / Location based</b>	<b>789.67</b>

Emissioni GHG Scope 2 (tCO2e) / Market based	2023
Emissioni da consumo di energia elettrica	1,157.70
<b>Totale emissioni Scope 2 / Market based</b>	<b>1,157.70</b>



## EMISSIONI E CONTRASTO AL CAMBIAMENTO CLIMATICO

La tabella relativa alle emissioni di gas serra del Gruppo Bracchi offre una panoramica dettagliata delle emissioni di CO<sub>2</sub> equivalenti (tCO<sub>2</sub>e) generate dagli stabilimenti analizzati, suddivise tra emissioni dirette (scope 1) ed emissioni indirette (scope 2).

### Scope 1: Emissioni dirette

Le emissioni dirette di scope 1 per l'anno 2023 derivano principalmente da due fonti:

- Gasolio utilizzato per alimentare la flotta aziendale di proprietà.
- Gas naturale, impiegato sia per il riscaldamento degli stabilimenti.

### Scope 2: Emissioni indirette

Le emissioni indirette di scope 2, invece, riguardano il consumo di energia elettrica acquistata da fornitori esterni. Poiché il Gruppo non dispone di dati specifici sulla provenienza dell'energia (rinnovabile o non rinnovabile), l'intero quantitativo è stato calcolato come derivante da fonti non rinnovabili, risultando in una stima cautelativa delle emissioni associate.

Categoria	tCO <sub>2</sub> e	% di Scope 3
Emissioni upstream	68,763.48	98.95%
Categoria 1 - Servizi acquistati	1,494.94	2.15%
Categoria 2 - Beni capitali	473.65	0.68%
Categoria 3 - Attività correlate ad energia e combustibili	1,666.72	2.40%
Categoria 4 - Trasporto e distribuzione upstream	64,515.54	92.83%
Categoria 6 - Viaggi di business	4.24	0.01%
Categoria 7 - Spostamenti casa-lavoro	608.39	0.88%
Emissioni downstream	737.39	1.05%
Categoria 13 - Leasing downstream	737.39	1.05%
<b>TOTALE</b>	<b>69,500.87</b>	<b>100%</b>

## IMPATTO COMPLESSIVO

Nel conteggio delle emissioni totali, i consumi energetici dell'impianto di trigenerazione sono stati inclusi come parte dei GigaJoule prodotti, mentre le emissioni effettive derivano esclusivamente dall'utilizzo di gas naturale per il funzionamento del sistema.

Questa metodologia di calcolo evidenzia la capacità del Gruppo di produrre energia in modo relativamente efficiente, pur considerando con attenzione l'impatto ambientale del consumo di risorse fossili.

Il quadro fornito dal bilancio consente di identificare opportunità per la riduzione delle emissioni, come una maggiore integrazione di fonti rinnovabili e ulteriori investimenti in tecnologie a basso impatto ambientale.

Il Gruppo Bracchi ha calcolato le proprie emissioni indirette di scope 2 seguendo due approcci metodologici riconosciuti a livello internazionale, come indicato dalla "GHG Protocol Scope 2 Guidance": il metodo location based e il metodo market based.

## METODOLOGIE DI CALCOLO

### 1. Metodo Location Based

Questo metodo stima le emissioni indirette considerando i fattori di emissione medi nazionali per l'elettricità consumata nei Paesi in cui opera il Gruppo.

### 2. Metodo Market Based

Qui le emissioni vengono calcolate in base ai fattori specifici comunicati dai fornitori di energia. Se tali fattori non sono forniti (come nel caso del Gruppo), si utilizza l'European Residual Mix, che rappresenta una stima delle emissioni considerando le energie non rinnovabili presenti nella rete europea.

#### Obiettivi

Le azioni future potrebbero includere:

- **Incremento della quota di energia rinnovabile** acquistata o l'adozione di contratti di fornitura green.
- **Sostituzione dei carburanti con alternative a basso impatto** (Es. HVO) ciò permetterebbe

di abbattere in modo significativo in primis i valori di SCOPE 1 e successivamente coinvolgendo i fornitori specialmente nel mondo dei Trasposti di ridurre significativamente le emissioni di SCOPE 3.

- **Espansione degli impianti fotovoltaici** e di altre tecnologie di autoproduzione energetica per ridurre la dipendenza da fornitori esterni.
- **Monitoraggio più preciso delle emissioni** market based per migliorare la trasparenza e il controllo delle fonti di energia.

Queste iniziative potrebbero aiutare il Gruppo a ridurre significativamente l'impatto ambientale complessivo e a migliorare la performance di sostenibilità negli anni futuri.

Il Gruppo ha elaborato un: **Piano di Decarbonizzazione pluriennale 2024-2028** in cui ha definito l'obiettivo di riduzione annuo del 7.5% delle emissioni di CO2.

## PRODUZIONE E GESTIONE DEI RIFIUTI

Bracchi, essendo un'azienda di servizi e non un'azienda manifatturiera, produce un quantitativo relativamente limitato di rifiuti. Tuttavia, i rifiuti generati sono classificati in due categorie principali: rifiuti pericolosi e rifiuti non pericolosi, come indicato nella tabella fornita.

### Rifiuti Pericolosi

Questa categoria include materiali che, a causa delle loro caratteristiche chimiche o fisiche, possono rappresentare un rischio per l'ambiente o la salute. È probabile che questi rifiuti derivino da attività specifiche come:

- Manutenzione dei veicoli della flotta aziendale (es. oli esausti, batterie).
- 
- Gestione di sostanze chimiche utilizzate per la pulizia o la manutenzione degli impianti.

### Rifiuti Non Pericolosi

Questa tipologia rappresenta la maggior parte dei

rifiuti generati e comprende materiali meno critici in termini di gestione e impatto ambientale, come:

- Imballaggi (carta, plastica, legno).
- Rifiuti generici derivanti dalle attività operative e amministrative.

### Implicazioni Gestionali

Nonostante il set di rifiuti prodotti sia limitato, il Gruppo adotta misure per la corretta gestione dei rifiuti, garantendo:

1. Raccolta differenziata presso le sedi operative.
2. Smaltimento e trattamento secondo le normative vigenti, in particolare per i rifiuti pericolosi.
3. Riduzione e riciclo laddove possibile, con l'obiettivo di minimizzare il volume complessivo dei rifiuti inviati in discarica.

## TIPOLOGIE DI RIFIUTI

I rifiuti prodotti dal Gruppo sono principalmente costituiti da **rifiuti d'ufficio e rifiuti solidi urbani**, la cui gestione è affidata ai Comuni competenti.

Nei casi in cui ciò non sia possibile, i rifiuti non pericolosi vengono inviati a centri di recupero. I rifiuti speciali, invece, sono gestiti direttamente da fornitori autorizzati.

La maggior parte dei rifiuti deriva dalle normali attività operative quotidiane, senza impatti diretti sulla catena del valore. Considerando la natura del business e le caratteristiche delle attività aziendali, l'impatto ambientale complessivo legato ai rifiuti prodotti risulta contenuto.

Nel 2023 il Gruppo ha generato complessivamente

circa **878 tonnellate di rifiuti**. Di questi il 10.07% sono classificate come rifiuti pericolosi, mentre il restante 89.93% sono rifiuti non pericolosi.

Delle 878.548 tonnellate di rifiuti non pericolosi il 90% è rappresentato da imballaggi di carta e cartone - codice CER 150101 - dall'analisi si evince che le attività di Bracchi hanno un limitato impatto in termini di produzione di rifiuti pericolosi per lo più derivanti da piccoli interventi di manutenzione alla flotta dei mezzi.

L'intero quantitativo di rifiuti viene smaltito esternamente presso siti specializzati, con il supporto di aziende terze. La supervisione delle autorizzazioni e degli impianti è affidata all'Area QHSE.

**PRODUZIONE E GESTIONE DEI RIFIUTI**

CER	descrizione	Quantità (ton)		Di cui destinati a smaltimento (ton)		Di cui non destinati a smaltimento (ton)	
		2022	2023	2022	2023	2022	2023
		<b>Rifiuti pericolosi</b>					
08.03.18*	Fanghi prodotti dalla rimozione di pitture e vernici, diversi da quelli di cui alla voce 08 01 17	0	0.02	0	0.02	0	0
13.02.05*	Scarti di olio minerale per motori, ingranaggi e lubrificazione, non clorurati	0.48	1.79	0.48	1.79	0	0
13.07.03*	Altri carburanti (comprese le miscele)	0.355	0	0.355	0	0	0
15.01.11*	Imballaggi metallici contenenti matrici solide porose pericolose (ad esempio amianto), compresi i contenitori a pressione vuoti	0.006	0.02	0.006	0.02	0	0
16.06.05*	Altre batterie ed accumulatori	0.028	0	0.028	0	0	0
16.07.09*	Rifiuti contenenti altre sostanze pericolose	0	5	0	5	0	0
15.01.10*	Imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose o contaminati da tali sostanze	0.283	0.23	0.283	0.23	0	0
16.01.07*	Filtri dell'olio	0.116	0.237	0.116	0.237	0	0
16.02.13*	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso contenenti componenti pericolosi	1.902	0.441	1.902	0.441	0	0
16.06.01*	Batterie al piombo	0.964	1.038	0.964	1.038	0	0
20.01.21*	Tubi fluorescenti e altri rifiuti contenenti mercurio	0.22	0.001	0.22	0.001	0	0
15.02.02*	Assorbenti, materiali filtranti, stracci e indumenti protettivi contaminati da sostanze pericolose	0.395	0.07	0.395	0.07	0	0
<b>Rifiuti non pericolosi</b>							
15.01.01	Imballaggi di carta e cartone	218.95	551.83	218.95	551.83	0	0
16.10.02	Soluzioni acquose di scarto, diverse da quelle di cui alla voce 16 10 01	7.6	0	7.6	0	0	0
15.01.02	Imballaggi in plastica	4.04	50.82	4.04	50.82	0	0
15.01.03	Imballaggi in legno	0	62.33	0	62.33	0	0
15.01.04	Imballaggi metallici	5.86	0	5.86	0	0	0
15.01.06	Imballaggi in materiali misti	59.54	89.44	59.54	89.44	0	0
15.02.03	Rifiuti speciali non pericolosi	0.066	0.38	0.066	0.38	0	0
16.02.14	Apparecchiature fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci da 160209 a 160213	1.869	0.321	1.869	0.321	0	0
16.03.04	Rifiuti inorganici, diversi da quelli di cui alla voce 16 03 03	0.28	0	0.28	0	0	0
16.03.06	Rifiuti organici, diversi da quelli di cui alla voce 16 03 05	0.59	0	0.59	0	0	0
17.04.05	Ferro e acciaio	15.585	33710	15.585	33710	0	0
20.03.07	Rifiuti ingombranti	43.26	57.32	43.26	57.32	0	0
16.01.19	Plastica	2.3	0	2.3	0	0	0
17.02.01	Legno	1.28	1.87	1.28	1.87	0	0
16.05.05	Gas in contenitori a pressione, diversi da quelli di cui alla voce 16 05 04	0.413	0	0.413	0	0	0
07.02.13	Rifiuti plastici	16.88	21.68	16.88	21.68	0	0
<b>Totale</b>		<b>383.262</b>	<b>34554.838</b>	<b>383.262</b>	<b>34554.838</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

RELEASE N.01  
YEAR 2023

www.bracchi.it  
+39 0363 3901



WATCH OUR  
CORPORATE VIDEO

GUARDA IL NOSTRO  
VIDEO CORPORATE



**BRACCHI**  
TRANSPORT & LOGISTICS